

**Ajuntament de Silla**

*Anunci de l'Ajuntament de Silla sobre bases que han de regir la provisió en propietat de varies places vacants en la plantilla, dins del procés d'estabilització d'ocupació temporal.*

## ANUNCI

L'Ajuntament de Silla, per acord de Junta de Govern Local, en la sessió extraordinària de data 12 de desembre, va aprovar les bases i la convocatòria que han de regir la provisió en propietat de varies places en la plantilla de l'Ajuntament de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, pel sistema de concurs i concurs-oposició: Annex I i II de les Bases reguladores aprovades per Junta de Govern de 4 de novembre de 2022, publicades al Butlletí Oficial de la Província de 14 de novembre de 2022; les quals es reproduïxen a continuació:

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE DIVERSES PLACES VACANTS EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE SILLA, DINS DEL PROCÉS EXTRAORDINARI D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE L'AJUNTAMENT DE SILLA PEL SISTEMA DE CONCURS (Disposició 6a i 8a de la Llei 20/2021, de 28 de desembre)****ANNEX I. Bases reguladores aprovades per la Junta de Govern Local el 4 novembre de 2022 (BOP 4/11/2022)**

La Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que comporta un conjunt de mesures dirigides a disminuir la temporalitat en l'àmbit de les Administracions públiques, amb l'objectiu final de situar la taxa de temporalitat estructural per davall del 8 per cent, en el conjunt de les Administracions públiques espanyoles, regula de forma excepcional i extraordinària uns procediments que arreglen les situacions prolongades de prestació de serveis com a funcionaris interins, així configura una via excepcional per a l'accés a la condició de funcionari de carrera mitjançant concurs.

A més a més, aquesta Llei regula de forma excepcional i extraordinària uns procediments que arreglen les situacions prolongades de prestació de serveis com a funcionaris interins i articula els processos extraordinaris d'estabilització a través de dos tipus de procediment: concurs-oposició per aquelles places ocupades entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2017; i un procediment excepcional de concurs si les places hagueren estat ocupades amb caràcter temporal de forma ininterrompuda amb anterioritat a 1 de gener de 2016, d'acord amb les seues disposicions addicionals sisena i octava.

Per Resolució de la Secretaria d'Estat de la Funció Pública, d'1 d'abril de 2022, s'estableixen les orientacions per als processos d'estabilització. No obstant això, el desenvolupament dels procediments requereix la concreció dels criteris en cada Administració pública en el marc de la potestat d'autoorganització d'aquestes de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Regim Local.

L'Ajuntament de Silla per acord de la Junta de Govern de 4 de novembre de 2022, va aprovar les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, publicades al Butlletí Oficial de la Província el 14 de novembre de 2022, que segons la base primera «*tenen per objecte regular els criteris generals i aspectes comuns als processos selectius que han de regir els processos de selecció del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament de Silla i de l'organisme autònom Conservatori Professional de Música en relació amb els processos d'estabilització de l'ocupació temporal que es puguin convocar de conformitat amb el que preveu la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública*».

En aquest marc general s'elaboren les Bases de la de la convocatòria que han de regir la provisió en propietat de diverses places vacants en la plantilla de l'Ajuntament de Silla, dins del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal de l'Ajuntament de Silla, pel sistema de concurs (Disposició 6a i 8a de la Llei 20/2021, de 28 de desembre).

**Primera. Objecte de la convocatòria**

És objecte d'aquestes bases la convocatòria per a la provisió en propietat de diverses places vacants de la plantilla de l'Ajuntament de Silla que a continuació s'identifiquen, pel sistema de concurs, de conformitat amb les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província* el 14 de novembre de 2022; i el que estableix el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat Valenciana, de la funció pública valenciana, i la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Les places corresponen a l'Oferta d'Ocupació Pública dels anys 2019, 2020, 2021 adaptades a l'estabilització de l'ocupació temporal de conformitat amb la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, amb l'objectiu d'arribar una temporalitat estructural no superior al 8% del total d'efectius i l'Oferta d'Ocupació Pública 2022, per estabilització d'ocupació temporal.

**Segona. Naturalesa i característiques de les places**

<b>Denominació</b>	<b>Tècnic/a promoció</b>
Codi de la plaça	129
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Administració Especial/Comeses Especials/Titulats Superiors
Grup/Subgrup/	A1
Titulació exigible	Llicenciatura, grau o altra equivalent en el marc europeu de qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs D6a
Lloc de treball vinculat	143AL Tècnic/a superior de promoció Funcions generals i bàsiques: dirigir, planificar, organitzar, informar i analitzar el programes i projectes en matèria de desenvolupament cultural, socioeconòmica, projecció i promoció de la ciutat. Dirigeix la Fira de Sant Sebastià, la Setmana de les Lletres valencianes, el Teatre municipal i monitor de l'EMT. Col·laborar i realitzar altres funcions afins que li siguen assignades

<b>Denominació</b>	<b>Administratiu/va</b>
Codi de la plaça	18
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Administració General/Subescala Administrativa
Grup/Subgrup/	C1
Titulació exigible	Títol de Batxiller, FP 2n grau tècnic o tècnica de formació professional o equivalent.
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat a la plaça	EC20 Administratiu/a servei aigua potable Funcions generals: funcions administratives del servei d'aigua potable.

<b>Denominació</b>	<b>Auxiliar de biblioteca</b>
Codi de la plaça	155
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Administració Especial/Comeses Especials/Auxiliars tècnics/tècniques
Grup/Subgrup	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatoria o FP I o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	SC 195 auxiliar de biblioteca. Funcions generals: informar, atendre, orientar i controlar els usuaris de les biblioteques, les funcions relacionades amb l'activitat de la biblioteca i el seu fons documental

<b>Denominació</b>	<b>Psicopedagog/a</b>
Codi de la plaça	51
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial / Subescala Tècnica (Superior)
Grup/Subgrup/	A1

Titulació exigible	Llicenciat o grau en Psicologia, Psicopedagogia o altra equivalent en el marc europeu de qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	71SC Psicopedagog/a Funcions generals: diagnòstic, avaluació, intervenció i orientació de caràcter psicopedagògic i professional i, en general, de suport al sistema escolar en els diferents nivell educatius i en la seua vinculació al món del treball. Les establertes en la normativa aplicable als serveis d'orientació psicopedagògica a l'Ajuntament de Silla i altres afins que li siguen assignades

<b>Denominació</b>	<b>Agent de Desenvolupament Local</b>
Codi de la plaça	135
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Administració Especial/Comeses Especials/Diplomatura/ Tècnica mitjana
Grup/Subgrup/	A2
Titulació exigible	Diplomatura, grau o altra equivalent en el marc europeu de les qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	194RH Agent d'ocupació i desenvolupament local Funcions: Desenvolupar, gestionar, executar, orientar i informar els programes i accions municipals en matèria de desenvolupament econòmic, comercial, de formació i ocupació. Col·laborar i realitzar qualssevol altres funcions afins que li siguen assignades

<b>Denominació</b>	<b>Oficial de jardineria</b>
Codi de la plaça	105
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Administració Especial/Classe personal d'oficis/oficial
Grup/Subgrup/	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatoria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA6a
Lloc de treball vinculat	UR177 Jardiner/a Funcions generals i bàsiques: executar tasques de jardineria, manteniment de zones verdes i espais oberts, altres tasques pròpies de jardineria i qualsevol altra de serveis generals que li siga assignada.

<b>Denominació</b>	<b>Tècnic/a d'Administració General</b>
Codi de la plaça	7
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració General/Subescala Tècnica
Grup/Subgrup	A1
Titulació exigible	Llicenciatura, grau en Dret o altra equivalent en el marc europeu de qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	UR46 Tècnic/a Urbanisme Gestió jurídica administrativa d'instruments i projectes de gestió i disciplina urbanística de conformitat amb el planejament vigent, la normativa urbanística i el procediment administratiu.

<b>Denominació</b>	<b>Administratiu/va d'Administració General</b>
Codi de la plaça	28
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració General/Subescala Administrativa
Grup/Subgrup	C1
Titulació exigible	Títol de Batxiller, tècnic o tècnica de formació professional FP 2n grau o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 8a
Lloc de treball vinculat	SC191 Administratiu NE Gestió administrativa en l'àmbit de competències assignat, informar i atendre el públic i altres semblants que li s'assignen

<b>Denominació</b>	<b>Ajudant/a serveis socials</b>
Codi de la plaça	125
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial/Subescala Serveis Especials/Classe Comeses especials/ Ajudant
Grup/Subgrup	AP
Titulació exigible	No s'exigeix estar en possessió de cap de les titulacions previstes en el sistema educatiu espanyol.
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs D8a
Lloc de treball vinculat	SC87 Auxiliar d'ajuda a domicili Funcions generals i bàsiques: Tasques de caràcter domèstic, suport bàsic i atenció personal i social a determinats grups de població amb especials dificultats 3a edat, persones diversitat funcional entre altres.

<b>Denominació</b>	<b>Ajudant servei cementeri</b>
Codi de la plaça	102
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial/Subescala Serveis Especials/Classe personal oficis/ Oficial
Grup/Subgrup	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I o equivalent.
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	UR65 Operari/a cementeri i serveis generals Funcions generals: tasques de manteniment, reparació i control del cementeri municipal, maquinària, vehicles i instal·lacions públiques, enterrament i manipulació de restes mortuòries i tràmits administratius corresponents

<b>Denominació</b>	<b>Auxiliar administratiu/a</b>
Codi de la plaça	33, 40, 30, 34,
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració General/ Subescala Auxiliar
Grup/Subgrup	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	4
Sistema selectiu	Concurs DA6a
Lloc de treball vinculat	SC78, SC81, SC77, SC80

	Denominació: Auxiliar de serveis educatius i culturals Funcions generals: consergeria, vigilància, control serveis del centre escolar així com manteniment bàsic, neteja, tasques de jardineria, revisió i xicotetes reparacions de la dotació del centres
--	---

Denominació	Oficial/a poliesportiu
Codi de la plaça	111, 112, 109
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració especial/Subescala de Serveis Especials/Classe personal d'Oficis/Oficial
Grup/Subgrup	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, Graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	3
Sistema selectiu	Concurs DA6a
Lloc de treball vinculat	UR56, UR146, UR 55 Denominació: Oficial poliesportiu Funcions generals: Manteniment integral, reparacions i control de la utilització del pavelló poliesportiu, obertura i tancament, muntatge i desmuntatge d'instal·lacions, informació, atenció, control i vigilància dels usuaris del pavelló.

Denominació	Monitor/a de teatre
Codi de la plaça	165
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Laboral fix/ Grup professional de personal tècnic auxiliar
Grup/Subgrup	C1
Titulació exigible	Títol Batxillerat artístic, batxillerat escènic o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	SC91 Monitor/a de teatre Funcions generals: executar, impartir, guiar les activitats, tallers i obres de teatre propis de l'Escola Municipal de Teatre
Observacions	Fix discontinu / Temps parcial

Denominació	Monitor/a d'exercici físic regular
Codi de la plaça	166
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Laboral fix/ Grup professional de personal tècnic auxiliar
Grup/Subgrup/	C1
Titulació exigible	Títol de tècnic especialista en activitats físiques i animació esportiva o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	SC89 Monitor/a d'exercici físic regular Funcions generals: executar, impartir i guiar les activitats i exercicis propis del programa d'exercici físic regular per persones adultes i activitats complementàries
Observacions	Fix discontinu / Temps parcial

Denominació	Operari/a serveis
Codi de la plaça	171
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Laboral fix/grup professional d'operaris
Grup/Subgrup	AP

Titulació exigible	No s'exigeix estar en possessió de cap de les titulacions previstes en el sistema educatiu espanyol
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	UR173 Operari de serveis Funcions generals: assimilades al lloc de subaltern

<b>Denominació</b>	<b>Operari de serveis múltiples</b>
Codi de la plaça	167
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Laboral fix / Grup professional d'oficis
Grup/Subgrup/	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	EC39 Auxiliar tècnic/a Funcions generals: desenvolupa les funcions de gestió auxiliar, suport en tasques de caràcter administratiu i operatiu escala tècnica, tramitació i gestió de proveïdors, queixes i actuacions immediates via pública i edificis, gestió material oficina, gestió i manteniment de la piscina d'estiu municipal, informació, atenció i orientació a la ciutadania.

<b>Denominació</b>	<b>Operari de serveis múltiples</b>
Codi de la plaça	172
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Laboral fix/ Grup professional d'operaris
Grup/Subgrup	AP
Titulació exigible	No s'exigeix estar en cap de les titulacions previstes en el sistema educatiu espanyol
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	UR 174 Operari/ària de serveis múltiples
Observacions	Fix discontinu

<b>Denominació</b>	<b>Monitor de manualitats</b>
Codi de la plaça	163
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Laboral fix / Grup professional de personal tècnic auxiliar
Grup/Subgrup/	C1
Titulació exigible	Batxiller artístic o equivalent, titulats en FP/Cicles formatius en la rama d'arts aplicades i oficis artístics o titulats en belles arts o equivalents
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	SC76 Monitor/a de Taller de Centre Educació d'Adults Funcions generals: elaborar materials, impartir, executar i avaluar els taller de formació pràctica en matèria de dibuix, pintura i manualitats i activitats complementàries de la docència segons la programació anual del Centre d'Educació de Persones Adultes.
Observacions	Fix discontinu, temps parcial

<b>Denominació</b>	<b>Treballador/a social</b>
Codi de la plaça	61

Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial / Subescala Tècnica (Mitjana)
Grup/Subgrup	A2
Titulació exigible	Grau en Treball Social o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 8a
Lloc de treball vinculat	199 SC Treballador/a social de dependència Funcions generals: detectar, gestionar, informar, assessorar, intervindre en matèria de benestar social sobre les persones i/o famílies en situacions de dependència i en situacions de vulnerabilitat

<b>Denominació</b>	<b>Psicòleg/òloga</b>
Codi de la plaça	49
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial / Subescala Tècnica (Superior)
Grup/Subgrup	A1
Titulació exigible	Grau en Psicologia o altra equivalent en el marc europeu de qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 8a
Lloc de treball vinculat	200SC Psicòleg/òloga d'intervenció en infància i adolescència Funcions generals, detectar, gestionar, informar, assessorar, intervindre i atendre nuclis familiars o confidencials, xiquets o xiquetes i adolescents que es troben en una situació de vulnerabilitat, risc, desemparament o amb mesures jurídiques de protecció.

<b>Denominació</b>	<b>Monitor/a</b>
Codi de la plaça	158
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració General/Subescala d'Administració Especial/Classe Comeses Especials/ Auxiliars tècnics/ques
Grup/Subgrup	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I en comerç o màrqueting o equivalent
Requisit específic	Curs de monitor de temps lliure, infantil o juvenil reconegut per l'IVAJ o organisme oficial
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 8a
Lloc de treball vinculat	203AL Monitor juvenil de comunicació Funcions generals: Impulsar i executar la comunicació corporativa de forma coherent i pla de l'Ajuntament, dinamitzar els continguts de la pàgina web, en el mitjans de comunicació i en el conjunt de les xarxes socials corporatives, en atenció especial a les activitats i col·lectius de les persones joves

<b>Denominació</b>	<b>Conserge</b>
Codi de la plaça	174
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Personal laborar fix / grup professional d'operaris
Grup/Subgrup	AP
Titulació exigible	No s'exigeix estar en cap de les titulacions exigides en el sistema educatiu espanyol
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	204SC Conserge

	Funcions generals: desenvolupar les funcions de consergeria, vigilància, control i serveis del Centre de Formació d'Adults o d'altre centre municipal amb el fi de garantir el manteniment de les instal·lacions i bon funcionament diari; recepció, atenció i accés al centre i assistir a la direcció del centre.
Observacions	Fix discontinu, temps parcial

<b>Denominació</b>	<b>Monitor/a de centre de dia</b>
Codi de la plaça	161,162
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Personal laboral fix/ Grup professional de tècnics/ques auxiliars
Grup/Subgrup	C1
Titulació exigible	Títol de Batxiller, FP 2n grau tècnic o tècnica de formació professional integració social, similar o equivalent
Requisits específic	Curs de monitor de temps lliure, infantil o juvenil reconegut per l'IVAJ o organisme oficial
Nombre de vacants	2
Sistema selectiu	Concurs DA 8a
Lloc de treball vinculat	205SC, 206SC Denominació: Monitor/a de centre de dia Funcions generals: organitzar, desenvolupar i impartir les activitats i programa d'educació i temps lliure dels serveis d'infància, adolescència i joventut dels centres de dia, centre Connecta Molí, Espai Jove i diferents espais municipals dirigits a menors, joves i a les famílies, especialment en situació de vulnerabilitat social, així com atendre, informar i donar suport als usuaris d'aquests centres

<b>Denominació</b>	<b>Operari/a serveis i vedat</b>
Codi de la plaça	179
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Personal laboral fix/ grup professional d'operaris
Grup/Subgrup/	AP
Titulació exigible	No s'exigeix estar en cap de les titulacions exigides en els sistema educatiu espanyol
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	207UR Operari de serveis i vedat Funcions generals: realitzar i executar treballs de manteniment i vigilància del vedat de caça, organització i control de l'activitat cinegètica durant la temporada de caça, restauració de camins, motes i bassa i treballs de manteniment per conservar en bon estat les vies públiques urbanes i camins rurals.

<b>Denominació</b>	<b>Operari/a de vedat caça</b>
Codi de la plaça	175, 176,177
Naturalesa	Laboral
Escala/Subescala	Personal laboral fix / grup professional d'operaris
Grup/Subgrup	AP
Titulació exigible	No s'exigeix estar en cap de les titulacions exigides en el sistema educatiu espanyol
Nombre de vacants	3
Sistema selectiu	Concurs DA 6a, DA 8a
Lloc de treball vinculat	208UR, 209UR, 210UR Denominació: operari/a vedat de caça Funcions generals: realitzar i executar treball de manteniment i vigilància del vedat de caça, restauració de camins, montes i basses, treballs de manteniment per conservar en bon estat les vies públiques urbanes i de camins rurals.



Observacions	Fix discontinu
--------------	----------------

<b>Denominació</b>	<b>Auxiliar administratiu</b>
Codi de la plaça	35
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració General/Subescala auxiliar
Grup/Subgrup/	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	SC88 Conserge Funcions generals: funcions de consergeria, vigilància, control i serveis del centre i funcions d'auxiliar administratiu i suport al personal administratiu del Servei de Benestar Social

<b>Denominació</b>	<b>Auxiliar administratiu</b>
Codi de la plaça	41
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració General/Subescala auxiliar
Grup/Subgrup	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs DA 8a
Lloc de treball vinculat	SC178 Subaltern/a Funcions generals: ordenança, notificacions, telefonista, informació, atenció i orientació a la ciutadania

<b>Denominació</b>	<b>Vigilant/a rural</b>
Codi de la plaça	121, 122
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració General/ Subescala de Serveis Especials/ Classe comeses especials/oficial
Grup/Subgrup/	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatòria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	2
Sistema selectiu	Concurs DA 6a
Lloc de treball vinculat	168, 167 Denominació: Vigilant rural Funcions generals: vigilar el camp i més intensament durant les campanyes agrícoles, sense caràcter de policia, sinó simplement vigilància. Control de camins, sèquies, obres il·legals, vessaments, seguiment de plagues, factors climatològics, etc. Gestió, manteniment de camins rurals, vies verdes, manteniment de filtre verd.

### Tercera. Normativa d'aplicació

3.1. Aquest procés d'estabilització d'ocupació temporal s'ha iniciat i s'executa en aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

3.2. Aquest procés selectiu es regirà per aquestes bases específiques i per les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022).

Serà d'aplicació la legislació general i especial vigents sobre la matèria que li siga aplicable.

#### **Quarta. Requisits de les persones aspirants**

4.1. Els requisits generals seran els establerts en les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022).

4.2. Requisits específics: Posseir la titulació i requisits específics identificats en la base segona per a cadascuna de les places convocades o equivalent en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

#### **Cinquena. Sol·licituds**

5.1. La sol·licitud es realitzarà preferentment per mitjans electrònics en aplicació de l'article 14.3 de la Llei de procediment comú de les administracions públiques, en la seu electrònica <https://silla.sedipualba.es> dirigida a l'Ajuntament de Silla, en l'imprès normalitzat de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica, en què declararan complir tots els requisits fixats en aquestes bases.

A la sol·licitud s'adjuntaran els documents acreditatius dels mèrits i la resta de documentació obligatòria de conformitat amb el que estableixen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022).

#### **5.2. Drets d'examen**

Els drets d'examen seran els que resulten d'aplicació, de conformitat amb l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per drets d'exàmens vigent per cadascun dels grups/subgrups de titulació objecte de la convocatòria. Les tarifes que s'aplicaran són les següents:

Subgrup	Tarifa
A1	44,00
A2	38,50
B	38,50
C1	33,00
C2	27,50
AP	22,00

Els drets d'examen es pagaran en el termini de presentació de la sol·licitud, sense que siga susceptible de pagament en el termini de presentació d'esmena.

El pagament s'efectuarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Silla (autoliquidació), en el qual s'haurà d'indicar el nom i cognoms així com la plaça a la qual s'aspire.

Estan exemptes de la taxa les persones següents:

- Les persones amb discapacitat igual o superior al 33%.
- Les persones que figuren com a desocupades, almenys durant el termini d'un mes anterior a la data d'aquesta convocatòria.

Tindran una bonificació del 50% en el cas de famílies nombroses.

Per a justificar els motius d'exempció o bonificació, la persona aspirant haurà d'adjuntar a la instància la documentació corresponent acreditativa de la circumstància que al·legue.

La realització d'aquest ingrés fora del termini establert per a la presentació d'instàncies determinarà l'exclusió definitiva de l'aspirant.

5.3. Es redueix a la meitat el termini establert en Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de

28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022), segons la disposició addicional quarta d'aquesta llei.

El termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de cada convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

#### **Sisena. Admissió de sol·licituds**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Setena. Òrgan Tècnic de Selecció**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Vuitena. Sistema selectiu**

El sistema selectiu serà el concurs tenint en compte el següent:

- a) Pel compliment del que estableixen les disposicions sisena i vuitena de la Llei 20/2021, respecte a les dates d'ocupació de forma interina o temporal de les places objecte de la convocatòria.
- b) Es considera adequat per la naturalesa de les funcions assignades al lloc de treball objecte de la convocatòria ja que permet, d'acord amb els principis de mèrit i capacitat, la valoració de l'experiència laboral, la formació específica en les funcions a desenvolupar i els coneixements sobre l'exercici de les funcions, alhora que garanteix el principi d'igualtat.

Els criteris del sistema de concurs seran els que s'estableixen per aquest sistema selectiu en les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022) que es desenvoluparan de conformitat amb el que s'estableix en aquestes.

#### **Novena. Qualificació definitiva**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Desena. Llista de persones aprovades i proposta de contractació o nomenament**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Onzena. Presentació de documents**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Dotzena. Contractació o nomenament i presa de possessió**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

### **Tretzena. Període de prova o pràctiques**

La duració del període de prova o de pràctiques és el que s'assenyala per a cada subgrup professional en les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 (BOP 14/11/2022) i es regiran pel que estableixen aquestes.

### **Catorzena. Constitució de la borsa de treball o incorporació a les borses existents**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

### **Quinzena. Publicitat**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

De conformitat amb les anteriors bases, aquestes bases es publicaran íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Silla.

L'extracte de la convocatòria es publicarà en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i la data de publicació obrirà el termini de presentació d'instàncies.

### **Setzena. Recursos**

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que esgota via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra al *Butlletí Oficial de la Província de València*.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o qualsevol altre recurs que consideren convenient per a la defensa dels seus interessos.

La presentació d'instàncies sol·licitant prendre part en la convocatòria, constitueix sotmetiment exprés de les persones aspirants a aquestes bases reguladores, que tenen la consideració de llei de la convocatòria.

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE DIVERSES PLACES VACANTS EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE SILLA, DINS DEL PROCÉS EXTRAORDINARI D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE L'AJUNTAMENT DE SILLA PEL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ (Article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre)**

### **ANNEX II Bases reguladores aprovades per la Junta de Govern Local el 4 de novembre de 2022 (BOP 4/11/2022)**

La Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública que comporta un conjunt de mesures dirigides a disminuir la temporalitat en l'àmbit de les Administracions públiques, amb l'objectiu final de situar la taxa de temporalitat estructural per davall del 8 per cent, en el conjunt de les Administracions públiques espanyoles, regula de forma excepcional i extraordinària uns procediments que arreglen les situacions prolongades de prestació de serveis com a funcionaris interins, així configura una via excepcional per a l'accés a la condició de funcionari de carrera mitjançant concurs.

A més a més, aquesta Llei regula de forma excepcional i extraordinària uns procediments que arreglen les situacions prolongades de prestació de serveis com a funcionaris interins i articula els processos extraordinaris d'estabilització a través de dos tipus de procediment: concurs-oposició per aquelles places ocupades entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2017; i un procediment excepcional de concurs si les places hagueren estat ocupades amb caràcter temporal de forma ininterrompuda amb anterioritat a 1 de gener de 2016, d'acord amb les seues disposicions addicionals sisena i octava.

Per Resolució de la Secretaria d'Estat de la Funció Pública, d'1 d'abril de 2022, s'estableixen les orientacions per als processos d'estabilització. No obstant això, el desenvolupament dels procediments requereix la concreció dels criteris en cada Administració pública en el marc de la potestat d'autoorganització d'aquestes de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Regim Local.

L'Ajuntament de Silla per acord de la Junta de Govern de 4 de novembre de 2022, va aprovar les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre publicades al Butlletí Oficial de la Província el 14 de novembre de 2022, que segons la base primera « *tenen per objecte regular els criteris generals i aspectes comuns als processos selectius que han de regir els processos de selecció del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament de Silla i de l'Organisme Autònom Conservatori Professional de Música en relació amb els processos d'estabilització de l'ocupació temporal que es puguen convocar de conformitat amb el que preveu la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública* ».

En aquest marc general s'elaboren les Bases de la de la convocatòria que han de regir la provisió en propietat de diverses places vacants en la plantilla de l'Ajuntament de Silla, dins del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal de l'Ajuntament de Silla, pel sistema de concurs-oposició (Article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre).

### Primera. Objecte de la convocatòria

És objecte d'aquestes bases la convocatòria per a la provisió en propietat de diverses places vacants de la plantilla de l'Ajuntament de Silla que a continuació s'identifiquen, pel sistema de concurs oposició, de conformitat amb les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província* el 14 de novembre de 2022; i el que estableix el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat Valenciana, de la funció pública valenciana, i la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Les places corresponents a l'Oferta d'Ocupació Pública dels anys 2019, 2020, 2021 adaptades a l'estabilització de l'ocupació temporal de conformitat amb la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, amb l'objectiu d'arribar una temporalitat estructural no superior al 8% del total d'efectius i l'Oferta d'Ocupació Pública 2022, per estabilització d'ocupació temporal.

### Segona. Naturalesa i característiques de les places

Denominació	Subaltern/a
Codi de la plaça	185
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala Administració General/ Subescala subalterna
Grup/Subgrup/	AP
Titulació exigible	No s'exigeix estar en possessió de cap de les titulacions previstes en el sistema educatiu espanyol
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs oposició Article 2 Llei 20/2021, de 28 de desembre
Lloc de treball vinculat	SE153 Auxiliar de serveis i atenció al públic Funcions generals: ordenança, notificacions, telefonista, informació, atenció i orientació a la ciutadania
Temari	
TEMA 1. Drets de les persones en les seues relacions amb les administracions públiques. Dret i obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques. Dret d'accés a la informació pública. Drets relatius a la protecció de dades de les persones físiques.	
TEMA 2. Les oficines d'assistència i registre. Composició i funcions. Expedició de còpies autèntiques de documents. L'Oficina de Registre Virtual de l'Estat (ORVE). El certificat digital. Tipus de certificats digital.	
Tràmits que es poden realitzar amb el certificat digital. Punts PRU.	

TEMA 3. La seu electrònica de l'Ajuntament de Silla. Tràmits de la ciutadania en la seu electrònica. Nocions bàsiques de l'Administració electrònica. Nocions bàsiques de la navegació, cerca per Internet i de l'ús del correu electrònic. Nocions bàsiques del processador de textos i full de càlcul. Nocions bàsiques de la plataforma del servei de correu postal, de la plataforma de cita prèvia i gestió d'espera de l'Ajuntament de Silla i de la plataforma de gestió tributària de la Diputació de València.

TEMA 4. El Padró d'Habitants. Dades necessàries i documentació acreditativa per a la inscripció en el Padró d'Habitants. Certificats del Padró d'Habitants. Classes i requisits per a la seua expedició. Nocions d'utilització de la plataforma de Padró d'habitants de l'Ajuntament de Silla.

TEMA 5. Habilitats per a l'atenció a la ciutadania. Canals digitals d'atenció a la ciutadania. Tipus. Canals presencials d'atenció a la ciutadania. Tipus. Tipus de ciutadania. Habilitats socials. Comunicació verbal i no verbal. Maneig de situacions complexes. Resolució de conflictes. La qualitat en l'atenció a la ciutadania. Queixes i suggeriments. Tramitació de les queixes i suggeriments a l'Ajuntament de Silla.

Denominació	Arquitecte/a tècnica
Codi de la plaça	186
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial / Subescala Tècnica (Mitjana)
Grup/Subgrup/	A2
Titulació exigible	Títol arquitecte/a tècnic/a o altra equivalent en el marc europeu de qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs oposició Article 2.4 Llei 20/2021, de 28 de desembre
Lloc de treball vinculat a la plaça	UR45 Arquitecte/a tècnic/a Funcions generals: controlar, inspeccionar, informar sobre les actuacions de disciplina urbanística amb la finalitat de garantir la seua adequació a la normativa aplicable i al planejament vigent
Temari	<p>TEMA 1. Pla General d'Ordenació Urbana de Silla.</p> <p>TEMA 2. Ordenances municipals de Silla.</p> <p>TEMA 3. Legislació urbanística espanyola RDL 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.</p> <p>TEMA 4. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Classes de contractes. La selecció de contractistes. Execució modificació i suspensió de contractes. La revisió de preus. Invalidesa dels contractes. Extinció dels contractes.</p> <p>TEMA 5. El contracte d'obres. El contracte de subministraments. El contracte de serveis.</p> <p>TEMA 6. El pressupost del projecte en les obres d'edificació pública. Costos directes i indirectes. Preus unitaris, descompostos i auxiliars. Pressupost base de licitació.</p> <p>TEMA 7. Certificacions d'obres. Liquidació. Recepció de les obres. Devolució de garanties. Extinció del contracte.</p> <p>TEMA 8. Modificats de projecte. Excessos de mesurament. Preus contradictoris.</p> <p>TEMA 9. Decret 151/2009, de 2 d'octubre, del Consell, pel qual s'aproven les exigències bàsiques de disseny i qualitat en edificis d'habitatge i allotjament i ordres que el despleguen.</p> <p>TEMA 10. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació</p> <p>TEMA 11. Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat, d'ordenació i foment de la qualitat de l'edificació</p> <p>TEMA 12. Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell, d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, de la Comunitat Valenciana. Instruments d'ordenació. Planejament d'àmbit supramunicipal. Planejament municipal. Catàlegs de proteccions i plans especials.</p> <p>TEMA 13. Condició jurídica de solar. Deure d'edificar, conservar i rehabilitar. Situació de ruïna. Intervenció en edificis catalogats. Edificis fora d'ordenació.</p> <p>TEMA 14. Decret 12/2021, de 22 de gener, del Consell, de regulació de la declaració responsable per a la primera ocupació i successives d'habitatges.</p> <p>TEMA 15. Règim del sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable sense programació. Regularització d'habitatges en sòl no urbanitzable.</p> <p>TEMA 16. Llicències. Parcel·lacions i segregacions.</p> <p>TEMA 17. Protecció de la legalitat urbanística.</p> <p>TEMA 18. Llei 14/2010, de 3 de desembre, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics. Procediment d'obertura mitjançant declaració responsable i mitjançant autorització. Modificacions substancials i canvi de titularitat. Llicències d'obertura per a instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables. Espectacles i activitats extraordinaris.</p>

TEMA 19. Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

TEMA 20. Llei 6/2014, de 25 de juliol, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana. Instruments d'intervenció ambiental administrativa. Informe urbanístic municipal. Execució d'obres vinculades.

TEMA 21. Afeccions i servituds a nivell estatal, autonòmic i local d'aplicació al terme municipal de Silla.

TEMA 22. Llei 4/1998, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià. Béns d'Interés Cultural. Béns de Rellevància Local. Nucli històric tradicional. Zones de vigilància arqueològica.

TEMA 23. Decret 65/2019, de 26 d'abril, del Consell, de regulació de l'accessibilitat en l'edificació i en els espais públics. Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, per la qual es desplega el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats.

TEMA 24. Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. Part I. Disposicions generals. Condicions tècniques i administratives. Exigències bàsiques. Contingut del projecte. Documentació del seguiment de l'obra.

TEMA 25. Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. DB-SI, fins al Reial decret 732/2019, de 20 de desembre (BOE 27 de desembre de 2019). Seguretat en cas d'incendi.

TEMA 26. Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. DB-SUA, fins al Reial decret 450/2022, de 14 de juny (BOE 15/06/2022). Seguretat d'utilització i accessibilitat.

TEMA 27. Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. DB-HS, fins al Reial decret 450/2022, de 14 de juny (BOE 15/06/2022). Salubritat.

TEMA 28. Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició. Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

TEMA 29. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. Estudi i estudi bàsic de seguretat i salut. Coordinació de seguretat i salut. Aspectes pràctics en obra.

TEMA 30. Reial decret 1627/1997. Disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres.

Denominació	Ajudant/a serveis socials
Codi de la plaça	124
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial/Subescala Serveis Especials/Classe Comeses especials/ Ajudant
Grup/Subgrup	AP
Titulació exigible	No s'exigeix estar en possessió de cap de les titulacions previstes en el sistema educatiu espanyol
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs oposició Article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre
Lloc de treball vinculat	SC86 Auxiliar d'ajuda a domicili Funcions generals i bàsiques: Tasques de caràcter domèstic, suport bàsic i atenció personal i social a determinats grups de població amb especials dificultats: 3a edat, persones diversitat funcional entre altres.
Observacions	A temps parcial
Temari	<p>Tema 1: Els serveis d'ajuda a domicili (SAD). Conceptualització. Objectius. El rol de la persona auxiliar d'ajuda a domicili. Tasques i funcions de la persona auxiliar del SAD. Treball en equip. Perfil professional. Realitzacions professionals i criteris de realització.</p> <p>Tema 2: Promoció i conservació de la salut de la persona major. Envel·liment actiu en persones majors.</p> <p>Tema 3: La realització de les activitats bàsiques de la vida diària en persones amb mobilitat reduïda i persones al llit: higiene personal, vestit, alimentació en persones majors, atencions domèstiques, ingesta de medicació i ús d'ajudes tècniques.</p> <p>Tema 4: Cures i atenció sociosanitària de malalties en les persones usuàries del Servei d'Ajuda a Domicili. Atencions d'urgència.</p> <p>Tema 5: Integració social en la persona usuària. Coneixement dels recursos socials, sanitaris, educatius, d'oci i temps lliure que disposa la població de Silla i la Mancomunitat de l'Horta Sud. Associacions de la població de Silla.</p>

Denominació	Enginyer/a tècnic industrial
Codi de la plaça	56
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial / Subescala Tècnica (Mitjana)

Grup/Subgrup	A2
Titulació exigible	Títol d'Enginyeria Tècnica Industrial o altra equivalent en el marc europeu de qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs oposició Article 2 Llei 20/2021, de 28 de desembre
Lloc de treball vinculat	UR43 Responsable de la brigada de Serveis Generals Funcions generals: dirigir, planificar, organitzar, controlar, informar i gestionar les actuacions municipals en matèria de Enginyeria de serveis. Gestió de cementeri, mercat, piscina, manteniment de serveis públics, gestió de compres de béns i serveis, serveis municipals complementaris, cicle hidràulic i aigües pluvials.
Temari	<p>TEMA 1. Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana. Instruments d'intervenció administrativa. Instruments d'intervenció administrativa ambiental. Òrgans substantius ambientals. Règim d'autorització ambiental integrada. Règim de la llicència ambiental. Règim de la declaració responsable ambiental. Règim de comunicació d'activitats innòcues.</p> <p>TEMA 2. Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics. Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.</p> <p>TEMA 3. CTE. Documents Bàsics DB-HE, DB-HS i DB-SI</p> <p>TEMA 4. Reglament de protecció contra incendis en establiments industrials. Plans d'emergència i autoprotecció. Normativa vigent.</p> <p>TEMA 5. Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis RD 513/2017, de 22 de maig. Instal·lació: posada en servei i manteniment d'instal·lacions de protecció contra incendis. Inspeccions periòdiques d'instal·lacions de protecció contra incendis.</p> <p>TEMA 6. Reglament electrotècnic per a baixa tensió. RD 842/2002, de 2 d'agost. Instruccions tècniques complementàries.</p> <p>TEMA 7. Reial decret 88/2013, de 8 de febrer, pel qual s'aprova la instrucció tècnica complementària AEM 1 "Ascensors" del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, aprovat per Reial decret 2291/1985, de 8 de novembre.</p> <p>TEMA 8. Reial decret 552/2019, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat per a instal·lacions frigorífiques i les seues instruccions tècniques complementàries.</p> <p>TEMA 9. Reial decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'il·luminació exterior i les seues instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07. IT-BT-09 del Reglament electrotècnic per a baixa tensió. Instal·lacions d'enllumenat exterior.</p> <p>TEMA 10. Enllumenat públic: Projecte i execució d'instal·lacions. Contingut de projecte. Recepció d'instal·lacions. Control previ de materials. Comprovació de materials i instal·lacions. Recepcions provisional i definitiva. Conservació i explotació d'instal·lacions i lluminàries.</p> <p>TEMA 11. Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic: De l'adjudicació dels contractes de les administracions públiques.</p> <p>TEMA 12. Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic: Del contracte d'obres. Del contracte de concessions d'obres.</p> <p>TEMA 13. Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic: Del contracte de concessió de serveis. Del contracte de serveis.</p> <p>TEMA 14. Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic: Del contracte de subministraments</p> <p>TEMA 15. Manteniment de les instal·lacions generals dels edificis. Calefacció. Climatització. Electricitat. Instal·lacions contra incendis. Aparells elevadors. Tipus de manteniment. Llibre de manteniment. Revisions i inspecció periòdica. Ordre 6/2022, de 15 de juny, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme, sobre manteniment i inspecció periòdica d'instal·lacions en locals de pública concurrència.</p> <p>TEMA 16. Piscines d'ús col·lectiu. Normativa vigent. Tramitació de les llicències. Infraccions i sancions. Reglament tècnic sanitari.</p> <p>Tema 17. La xarxa de proveïment d'aigua potable: Elements principals. Tipologies de les xarxes de distribució. Xarxes de distribució urbana d'aigua potable: Recomanacions de disseny. Criteris de dimensionament de la xarxa de distribució. Elements principals. Assajos que realitzar en la xarxa de proveïment.</p> <p>Tema 18. La qualitat de les aigües de consum humà. El Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà i les seues modificacions.</p> <p>TEMA 19. Normativa reguladora de les mesures de prevenció i control de la legionel·losi.</p>



Tema 20. Característiques generals de la xarxa de sanejament urbana: Tipologies. Estructura de la xarxa. Disseny de les xarxes de sanejament. Traçat. Dimensionament. Característiques bàsiques dels elements que integren la xarxa. Escames. Assajos per a la recepció de la xarxa.

TEMA 21. Centres de transformadors. Classes. Muntatges. Maniobrabilitat i proteccions. Manteniment.

TEMA 22. Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria; espectacles realitzats per experts, venda al públic d'articles pirotècnics. Manifestacions festives, religioses, culturals i tradicionals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana que utilitzen artificis de pirotècnia.

TEMA 23. Classificació i qualificació del sòl. Instruments d'ordenació del territori a la Comunitat Valenciana.

TEMA 24. Risc d'inundacions. Llei de Protecció Civil i Gestió d'Emergències. Plans municipals d'actuació davant el risc d'inundació.

TEMA 25. Pla d'Acció Territorial de Caràcter Sectorial sobre Prevenció del Risc d'Inundació de la Comunitat Valenciana (PATRICOVA). Perillositat de la inundació. Vulnerabilitat enfront d'inundacions. Avaluació del risc d'inundació. Propostes del Pla.

TEMA 26. Manteniment de parcs infantils públics. Normativa. Recomanacions. Obligacions dels ajuntaments. Planificació d'àrees infantils públiques. Zones biosaludables.

TEMA 27. Planificació d'espais verds públics. Distribució dels jardins i espais lliures sobre la ciutat. Problemàtiques municipals.

TEMA 28. Eficàcia en l'ús de l'aigua en el reg dels parcs i jardins municipals.

TEMA 29. Manteniment de vehicles, maquinària municipal i equips de treball. RD 1215/1997. Inspeccions de vehicles, caducitat, periodicitat. Parc mòbil municipal.

TEMA 30. Llei general de comunicacions. Xarxes de telecomunicacions. Plans de desplegament.

Denominació	Oficial vies i obres
Codi de la plaça	118
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Escala d'Administració Especial / Subescala de Serveis Especials/Classe de personal d'oficis/oficial
Grup/Subgrup/	C2
Titulació exigible	Títol de graduat escolar, graduat en Educació Secundària Obligatoria, FP I o equivalent
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs oposició Article 2.4 Llei 20/2021, de 28 de desembre
Lloc de treball vinculat	UR193 Oficial/a de vies i obres Funcions generals: executar tasques de construcció, manteniment i reparació edificis, vies i obres i altres funcions de serveis generals que siguen assignades
Temari	<p>Tema 1. Conceptes generals sobre obra: tasques bàsiques. Ferramentes d'obra: el seu ús. Neteja i manteniment de materials i ferramentes d'obra.</p> <p>Tema 2. Materials d'obra: L'algeps, el guix, els àrids, formigons, argamasses i morters secs preparats, ciments adhesius i la calç.</p> <p>Tema 3. Nocions generals sobre la maquinària específica d'obres públiques.</p> <p>Tema 4. Nocions generals sobre utilització de bastides, fitacions i apuntalaments.</p> <p>Tema 5. Senyalització i abalisaments d'obra: tipus de senyals i balises.</p> <p>Tema 6. Senyals verticals: col·locació i conservació. Marques viàries. Senyalització horitzontal.</p> <p>Tema 7. Reparacions de calçades i voreres: materials a utilitzar, ferramentes i maquinària.</p> <p>Tema 8. Equips de protecció individual en la construcció. Factors de risc i mesures preventives en proteccions col·lectives: Sistemes provisionals de protecció de bords, xarxes i baranes. Rampes, passarel·les, buits i marquesines. Escales port</p> <p>Tema 9. Factors de risc i mesures preventives en: bastides, cavallets i plataformes elevadores.</p> <p>Tema 10. Factors de risc i mesures preventives: Maquinària lleugera d'obra. Ferramenta manual.</p>

Denominació	Professor/a EPA
Codi de la plaça	159
Naturalesa	Funcionarial
Escala/Subescala	Personal laboral fix/ Grup professional de personal tècnic mitjà

Grup/Subgrup/	A2
Titulació exigible	Diplomatura o Grau en Magisteri, Mestre/a o altra equivalent en el marc europeu de qualificacions
Nombre de vacants	1
Sistema selectiu	Concurs oposició Article 2 Llei 20/2021, de 28 de desembre
Lloc de treball vinculat	SC75 Professor del Centre d'Educació de Persones Adultes Funcions generals: elaborar, impartir, executar i avaluar la programació general del Centre d'Educació de Persones Adultes, preparació, docència i fer classe en les matèries previstes i activitats complementàries a la docència.
Observacions	Discontinuu
Temes	
<p>Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.</p> <p>Tema 2. Organització política de l'Estat Espanyol. Classe i forma d'Estat. Organització territorial de l'Estat. La corona: funcions constitucionals del rei. Successió i regència. La ratificació.</p> <p>Tema 3. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les competències. L'Administració de Justícia.</p> <p>Tema 4. El municipi: òrgans unipersonals de govern. L'alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors. Òrgans col·legiats de govern. El Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius: les comissions informatives.</p> <p>Tema 5. El sentit de l'alfabetització en la societat actual.</p> <p>Tema 5. Característiques psicosocials de les persones, joves i adultes.</p> <p>Tema 7. Objectius generals de la formació bàsica de les persones adultes.</p> <p>Tema 8. Criteris d'avaluació de la formació bàsica de les persones adultes.</p> <p>Tema 8. La interculturalitat en els centres de formació de persones adultes.</p> <p>Tema 10. L'acció tutorial en un centre de formació de persones adultes.</p> <p>Tema 11. Estructura i organització de la formació de persones adultes</p> <p>Tema 12. Funcionament del programa de gestió administrativa de centres ITACA</p> <p>Tema 13. Protocol de coordinació entre centres GVA i centres municipals que funcionen com a extensions d'aquests.</p> <p>Tema 14. Emissió de certificats acreditatius</p> <p>Tema 15. Gestió administrativa del pressupost municipal (com fer provisions de fons)</p> <p>Tema 16. Materials didàctics en FPA</p> <p>Tema 17. Tipologia d'alumnat i les diferents necessitats educatives d'aquests</p> <p>Tema 18. Funcions, funcionament i composició de l'associació d'alumnes</p> <p>Tema 19. Ús i importància de les noves tecnologies en la formació de persones adultes</p> <p>Tema 20. Didàctica dels processos de lectoescriptura en el primer cicle de la FPA</p> <p>Tema 21. Didàctica dels processos i instruments matemàtics en el primer cicle de FPA</p> <p>Tema 22. Didàctica de les ciències socials en el primer cicle de FPA</p> <p>Tema 23. Didàctica de les ciències naturals en el primer cicle de FPA</p> <p>Tema 24. Didàctica de la llengua anglesa en els programes formatius de l'apartat E de la FPA</p> <p>Tema 25. El patrimoni historicocultural de Silla dins de la formació de persones adultes.</p> <p>Tema 26. Decret 90/1995, de 16 de maig, del Govern Valencià</p> <p>Tema 27. Ordre de 2 de maig de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, de la Conselleria d'Ocupació i de la Conselleria de Benestar Social</p> <p>Tema 28. Ordre d'11 de juny de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència</p> <p>Tema 29. Difusió i promoció de l'activitat i oferta educativa del centre</p> <p>Tema 30. Projectes Erasmus. Projecte Erasmus: "Learning by intercultural cooking"</p>	

**Tercera. Normativa d'aplicació**

3.1. Aquest procés d'estabilització d'ocupació temporal s'ha iniciat i s'executa en aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

3.2. Aquest procés selectiu es regirà per aquestes bases específiques i per les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022).

Serà d'aplicació la legislació general i especial vigents sobre la matèria que li siga aplicable.

**Quarta. Requisits de les persones aspirants**

4.1. Els requisits generals seran els establerts en les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022).

4.2. Requisits específics: Posseir la titulació i requisits específics identificats en la base segona per a cadascuna de les places convocades o equivalent en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

**Cinquena. Sol·licituds**

5.1. La sol·licitud es realitzarà preferentment per mitjans electrònics en aplicació de l'article 14.3 de la Llei de procediment comú de les administracions públiques, en la seu electrònica <https://silla.sedipualba.es> dirigida a l'Ajuntament de Silla, en l'imprés normalitzat de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica, en què declararan complir tots els requisits fixats en aquestes bases.

A la sol·licitud s'adjuntaran els documents acreditatius dels mèrits i la resta de documentació obligatòria de conformitat amb el que estableixen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022).

**5.2. Drets d'examen**

Els drets d'examen seran els que resulten d'aplicació, de conformitat amb l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per drets d'exàmens vigent per cadascun dels grups/subgrups de titulació objecte de la convocatòria. Les tarifes que s'aplicaran són les següents:

Subgrup	Tarifa
A1	44,00
A2	38,50
B	38,50
C1	33,00
C2	27,50
AP	22,00

Els drets d'examen es pagaran en el termini de presentació de la sol·licitud, sense que siga susceptible de pagament en el termini de presentació d'esmena.

El pagament s'efectuarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Silla (autoliquidació), en el qual s'haurà d'indicar el nom i cognoms així com la plaça a la qual s'aspire.

Estan exemptes de la taxa les persones següents:

- c) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33%.
- d) Les persones que figuren com a desocupades, almenys durant el termini d'un mes anterior a la data d'aquesta convocatòria.

Tindran una bonificació del 50% en el cas de famílies nombroses.

Per a justificar els motius d'exempció o bonificació, la persona aspirant haurà d'adjuntar a la instància la documentació corresponent acreditativa de la circumstància que al·legue.

La realització d'aquest ingrés fora del termini establert per a la presentació d'instàncies determinarà l'exclusió definitiva de l'aspirant.

5.3. Es redueix a la meitat el termini establert en Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla de 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022), segons la disposició addicional quarta d'aquesta llei.

El termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de cada convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

#### **Sisena. Admissió de sol·licituds**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Setena. Òrgan Tècnic de Selecció**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Vuitena. Sistema selectiu**

El sistema selectiu serà el **concurs oposició** de conformitat amb l'article 2.4 la Llei 20/2021.

La puntuació, proves i criteris de la fase d'oposició i fase de concurs i la resta d'aspectes es regirà pel que estableix aquest sistema selectiu en les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Silla el 4 de novembre de 2022 (BOP núm. 218, de 14 de novembre de 2022), que es desenvoluparà de conformitat amb el que s'estableix en aquestes.

#### **Novena. Qualificació definitiva**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Desena. Llista de persones aprovades i proposta de contractació o nomenament**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Onzena. Presentació de documents**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Dotzena. Contractació o nomenament i presa de possessió**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

#### **Tretzena. Període de pràctiques o de prova**

La duració del període de prova o de pràctiques és el que s'assenyala per a cada subgrup professional en les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 (BOP 14/11/2022) i es regiran pel que estableixen aquestes.

#### **Catorzena. Constitució de la borsa de treball o incorporació a les borses existents**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori

Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

**Quinzena. Publicitat**

Es regiran pel que disposen les Bases reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Silla i l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla, per estabilització de l'ocupació temporal en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, aprovades per acord de Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2022 i publicades al BOP 14/11/2022.

De conformitat amb les anteriors bases, aquestes bases es publicaran íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Silla.

L'extracte de la convocatòria es publicarà en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i la data de publicació obrirà el termini de presentació d'instàncies.

**Setzena. Recursos**

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que esgota via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra al *Butlletí Oficial de la Província de València*.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o qualsevol altre recurs que consideren convenient per a la defensa dels seus interessos.

La presentació d'instàncies sol·licitant prendre part en la convocatòria, constitueix sotmetiment exprés de les persones aspirants a aquestes bases reguladores, que tenen la consideració de llei de la convocatòria.

Silla, 13 de desembre de 2022.—L'alcalde, Vicente Zaragoza Alberola.