

MUNICIPIS

Ajuntament de Silla

2024/07562 Anunci de l'Ajuntament de Silla sobre l'aprovació definitiva del reglament general per a la regulació del servei de proveïment d'aigua potable en el municipi, que inclou la modificació puntual aprovada.

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Silla, en sessió celebrada en data 27 de febrer de 2024, s'adoptà l'acord d'aprovació inicial de la modificació puntual del Reglament General per a la regulació del servei de proveïment d'aigua potable en el municipi de Silla, així com s'acordà sotmetre a informació pública i audiència dels interessats l'esmentat Reglament, pel termini de trenta dies, per a la presentació de reclamacions i suggeriments.

En data 12 de març de 2024 es publicà al Butlletí Oficial de la Província de València número 51 l'aprovació inicial de la modificació puntual del Reglament General per a la regulació del servei de proveïment d'aigua potable en el municipi de Silla, i finalitzat el termini de trenta dies, no s'ha presentat cap reclamació, al·legació, suggeriment, ni recurs, per la qual cosa, de conformitat amb allò establert en el mateix acord del Ple, el Reglament s'entén definitivament aprovat, en tots els seus termes i, l'alcalde queda facultat, expressament, per a la seua publicació i execució.

Les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors des de la publicació del seu anunci en el Butlletí Oficial de la Província, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de València. Tot això, sense perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs o acció que es considere pertinent.

Seguidament es transcriu el text íntegre del Reglament General per a la regulació del servei de proveïment d'aigua potable en el municipi de Silla que inclou la modificació puntual aprovada.

VEURE ANNEX

Silla, a 27 de maig de 2024. —L'alcalde, Vicente Zaragoza Alberola.



**REGLAMENT GENERAL PER A LA REGULACIÓ DEL SERVEI DE PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE EN
EL MUNICIPI DE SILLA**





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ÍNDEX DE CONTINGUT

CAPITOL I DISPOSICIONS GENERALS.....	6
ARTICLE 1. OBJECTE.....	6
ARTICLE 2. CRITERIS GENERALS.....	6
ARTICLE 3. COMPETÈNCIES.....	6
ARTICLE 4. ÀMBIT D'ACTUACIÓ I ÀREA DE GESTIÓ.....	7
ARTICLE 5. EXCLUSIVITAT EN EL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA.....	8
ARTICLE 6. DIFERENCIACIÓ D'USOS.....	8
CAPITOL II. DEFINICIONS.....	10
ARTICLE 7. DEFINICIONS PER ORDRE ALFABÈTIC.....	10
Infraestructures exteriors.-.....	10
Infraestructures interiors.-.....	11
Modalitat de subministrament.-.....	12
CAPITOL II DRETS I OBLIGACIONS DELS USUARIS.....	13
ARTICLE 8. DRETS DE L'USUARI.....	13
ARTICLE 9. OBLIGACIONS DELS USUARIS.....	14
CAPITOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ENTITAT GESTORA.....	17
ARTICLE 10. DRETS DE L'ENTITAT GESTORA.....	17
ARTICLE 11. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT GESTORA.....	17
CAPITOL V. ACCÉS SERVEI, CONTRACTACIÓ I SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT.....	19
SECCIÓ I-ACCÉS AL SERVEI.....	19
ARTICLE 12. DRET DE SUBMINISTRAMENT.....	19
ARTICLE 13. CONDICIONS PER A L'AUTORITZACIÓ DE L'ESCOMESA DINS DEL ÀMBIT DE GESTIÓ.....	19
ARTICLE 14. PROVEÏMENT A NOVES URBANITZACIONS I POLÍGONS.....	20
ARTICLE 15. CARACTERÍSTIQUES DE LES ESCOMESSES.....	20
Característiques tècniques:.....	21
ARTICLE 16. TRAMITACIÓ DE SOL-LICITUDS D'ESCOMESA.....	21
ARTICLE 17. ACTUACIONS DESPRÉS DE L'AUTORITZACIÓ DE L'ESCOMESA.....	22
ARTICLE 18. FORMALITZACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.....	22
ARTICLE 19. TITULARITAT DE L'ESCOMESA.....	23
ARTICLE 20. EXECUCIÓ I CONSERVACIÓ.....	23





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ARTICLE 21. CAUSES DE DENEGACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'ESCOMESA:	24
SECCIÓ II- CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I POSADA EN SERVEI	
ARTICLE 22. SOL·LICITUD I CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT	24
1. Sol·licitud de subministrament	24
2. Contractació	25
ARTICLE 23. QUOTA DE CONTRACTACIÓ	26
ARTICLE 24. POSADA EN SERVEI	26
ARTICLE 25. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE	26
ARTICLE 26. CAUSES DE DENEGACIÓ DEL CONTRACTE	26
ARTICLE 27. SUBROGACIÓ/CANVI DE TITULARITAT DEL CONTRACTE	27
Subrogació	27
Canvi de titularitat	27
SECCIÓ III- SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT	28
ARTICLE 28. CAUSES DE SUSPENSÍO	28
ARTICLE 29. PROCEDIMENTS DE SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT	29
ARTICLE 30. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	31
CAPÍTOL VI. CONTROL DE CONSUMS	32
ARTICLE 31. EQUIP DE MESURAMENT	32
ARTICLE 31.BIS. BOQUES D'INCENDI	32
ARTICLE 32. ELEMENTS NECESSARIS EN LA INSTAL·LACIÓ DEL COMPTADOR	33
ARTICLE 33. EMPLAÇAMENT DEL COMPTADOR ÚNIC	34
BATERIES DE COMPTADORS DIVISIONARIS	35
ARTICLE 34. HOMOLOGACIÓ	35
ARTICLE 35. VERIFICACIÓ DEL COMPTADOR EN ÚS	35
ARTICLE 36. SUBSTITUCIÓ, RENOVACIÓ I CANVIS D'EMPLAÇAMENT DEL COMPTADOR	36
CANVIS D'EMPLAÇAMENT	37
ARTICLE 37. PROHIBICIÓ DE MANIPULACIÓ DEL COMPTADOR	37
ARTICLE 38. LECTURES DEL COMPTADOR	37
ARTICLE 39. FACTURACIÓ EN SUPÒSITS DE FUGIDA EN INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE L'HABITATGE	39
CAPÍTOL VII. RÈGIM ECONÒMIC	40
ARTICLE 40. OBJECTE I PERIODICITAT DE LA FACTURACIÓ	40
ARTICLE 41. FACTURES	40





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ARTICLE 42. TERMINIS I FORMA DE PAGAMENT	40
ARTICLE 43. TARIFES.....	41
ARTICLE 44. PREUS ALIENS AL CONSUM D'AIGUA	41
ARTICLE 45. TRIBUTS I ALTRES CONCEPTES DE LA FACTURA.....	41
ARTICLE 46. DRETS ECONÒMICS D'ESCOMESA.....	41
CAPITOL VIII. CONSULTES I RECLAMACIONS CONTRACTUALS ARTICLE 47. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT GESTORA	42
ARTICLE 48. TRAMITACIÓ DE RECLAMACIONS.....	42
ARTICLE 49. ARBITRATGE	42
CAPITOL IX. INFRACCIONS I FRAUS.....	43
SECCIÓ II- INFRACCIONS DELS USUARIS I USUARIS ARTICLE 51. POTESTAT SANCIONADORA.....	43
ARTICLE 52. RESPONSABLES	43
ARTICLE 53. INSPECCIÓ	43
ARTICLE 54. ACTUACIÓ INSPECTORA.....	44
ARTICLE 55. INFRACCIONS INFRACCIONS LLEUS	44
INFRACCIONS GREUS.....	45
INFRACCIONS MOLT GREUS.....	45
ARTICLE 56. SANCIONS	45
ARTICLE 57. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS	45
ARTICLE 58. CONCURRÈNCIA DE SANCIONS	46
ARTICLE 59. REPARACIÓ DE DANYS.....	46
ARTICLE 60. COMPATIBILITAT DE LES SANCIONS AMB ALTRES MESURES I RESPONSABILITATS	46
ARTICLE 61. PROCEDIMENT SANCIONADOR	46
ARTICLE 62. MESURES PROVISIONALS	46
SECCIÓ III- FRAUS ARTICLE 63. FRAUS.....	47
CAPITOL X. DEL REGLAMENT	49
ARTICLE 64.- OBLIGATORIETAT DEL SEU COMPLIMENT	49
ARTICLE 65.- MODIFICACIONS AI REGLAMENT.....	49
DISPOSICIÓ FINAL.....	49





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL I DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE

El present Reglament té per objecte regular, des d'una perspectiva de gènere i inclusiva, les relacions derivades del subministrament d'aigua potable entre l'Ajuntament de Silla, en el seu cas, l'Entitat Gestora que assumisca la gestió del servei de subministrament domiciliari d'aigua potable i els Usuaris d'aquest; assenyalant-se els drets i obligacions bàsiques per a cadascuna de les parts.

El proveïment d'aigua potable del municipi de Silla, és un servei públic de competència municipal, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 25 i 26 de la Llei 7 de 1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

A l'efecte de simplificació, en el present Reglament, es denomina Usuari a la persona física o jurídica titular d'un contracte de subministrament d'aigua per a un immoble, ja siga habitatge, local o indústria, en la qual acredite el seu dret d'ús, i rep, en el seu domicili o en un altre lloc fixat de comú acord, el subministrament contractat. El titular del contracte ho serà, també, dels drets i obligacions derivats d'aquest, amb independència del nombre d'usuaris.

A l'efecte d'aquest Reglament es considera Entitat Gestora d'aigua potable, aquelles persones, naturals o jurídiques, públiques o privades, que dediquen la seua activitat a la distribució domiciliària de l'aigua potable de la xarxa de Silla, conforme al que s'estableix en la vigent legislació del Règim Local. Disposaran de les capacitats tecnològiques, econòmiques, de recursos humans i organitzatius, adequades per a desenvolupar amb professionalitat i eficiència les complexes tasques del subministrament o proveïment d'aigua per al consum humà que anirà referit a un determinat àmbit territorial.

ARTICLE 2. CRITERIS GENERALS

El proveïment d'aigua per al consum humà s'efectuarà d'acord amb criteris generals d'ús racional, conservació i millora del medi ambient, sostenibilitat i recuperació de costos del servei de conformitat amb l'estratègia europea concretada en la Directiva Marc de l'Aigua i amb la legislació espanyola vigent (comunitària, estatal o autonòmica) i prioritant el proveïment a habitatges i als serveis socials bàsics (sanitat, salubritat, higiene).

La contraprestació econòmica pel servei es fixarà per la corresponent disposició normativa de caràcter general reguladora d'aquesta, proporcionalment als volums d'aigua proveïda emprant tarifes adequades i tractant d'incentivar l'ús racional i sostenible de l'aigua.

ARTICLE 3. COMPETÈNCIES

La titularitat del servei de proveïment d'aigua potable la manté, en tot moment, l'Ajuntament de Silla.

El servei de proveïment d'aigua per al consum humà es regula per la normativa vigent en matèria de règim local, aigües, sanitat, indústria i comerç, defensa dels consumidors i usuaris i per les normes tècniques sobre edificació.

En la seua condició de titular, responsable legal del servei, correspon a l'Ajuntament de Silla l'exercici de les funcions següents:

- a. Assegurar la prestació del servei de la forma més eficient i vigilar que la prestació d'aquest s'efectue amb





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- continuitat i regularitat, sense altres interrupcions que les que es deriven de força major, o bé incidències excepcionals i justificades.
- b. Garantir i controlar l'aptitud per al consum humà (o potabilitat) de l'aigua subministrada de conformitat amb el que estipula legislació vigent, en la qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua per al consum humà. Informant sobre les potencials incidències amb prestesa, diligència i transparència.
 - c. Organitzar, coordinar i reglamentar el servei per al control i supervisió efectiva de la prestació d'aquest.
 - d. Planificar, projectar, executar, conservar i explotar les obres i instal·lacions generals del servei necessàries per a captar, recollir, regular, conduir, emmagatzemar, distribuir i situar en els punts de presa dels usuaris aigua per al consum humà.
 - e. Aprovar les tarifes, preus o taxes, quotes i cànon del servei, sense perjudici de les ulteriors funcions que exercisquen els òrgans de l'Administració competent, de rang superior, en matèria d'autorització de preus.
 - f. Sense perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions públiques, l'Ajuntament de Silla podrà aprovar totes les disposicions que siguen necessàries per a la gestió del servei de proveïment.
 - g. Exercir la potestat d'adoptar les mesures excepcionals orientades a gestionar de manera eficient i racional el subministrament d'aigua per al consum humà en condicions de sequera o emergència.
 - h. Coordinar-se amb la resta de les Administracions Públiques competents, en els aspectes següents:
 - a. Control d'Infraestructures (Obres i Instal·lacions):
 - i. El control i vigilància de la correcta adequació a la legislació vigent a cada moment de les obres hidràuliques i instal·lacions electromecàniques de captació, conducció, tractament, emmagatzematge i distribució de l'aigua.
 - ii. El correcte dimensionament de les instal·lacions i equips de mesura.
 - b. Control d'accions relacionades amb el consum:
 - i. El control de la correcta aplicació de les tarifes vigents als subministraments d'aigua i escomeses.
 - ii. La tramitació i resolució de les reclamacions dels Usuaris quan existisquen discrepàncies entre aquest i l'Entitat Gestora. Sol·licitant, si escau, a tercers Organismes, el corresponent informe amb caràcter previ a la resolució la citada reclamació.

ARTICLE 4. ÀMBIT D'ACTUACIÓ I ÀREA DE GESTIÓ

L'àmbit d'actuació és aquella zona o zones del terme municipal de Silla en les quals, per les seues característiques urbanístiques, s'ha de prestar el servei públic de subministrament o proveïment d'aigua per al consum humà.

Àrea de gestió és la zona o zones en les quals, dins de l'àmbit d'actuació, l'Entitat Gestora presta efectivament el servei públic de subministrament o proveïment d'aigua per al consum humà.

Dins d'aquest àmbit d'actuació, l'Entitat Gestora tindrà actualitzada l'àrea o àrees de gestió en les quals presta el servei.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ARTICLE 5. EXCLUSIVITAT EN EL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA.

El servei de proveïment d'aigua es presta en tot l'àmbit territorial en què es desenvolupa la gestió de l'Entitat Gestora. Podran coexistir amb el servei públic de proveïment d'aigua, proveïments privats autoritzats per l'Ajuntament de Silla.

L'Usuari no podrà, en cap circumstància, introduir en les xarxes de distribució gestionades per l'Entitat Gestora aigua que tinga diferent procedència de la subministrada per aquesta, encara que siga potable.

ARTICLE 6. DIFERENCIACIÓ D'USOS

L'objectiu prioritari del subministrament d'aigua per al consum humà és satisfer les necessitats domiciliàries dels habitatges de la població urbana i aquells serveis socials i d'emergències bàsics.

Els subministraments d'aigua per a usos comercials, industrials i altres es facilitaran sempre que les necessitats de proveïment a la població ho permeten. En condicions excepcionals o en emergències, i prèvia conformitat de l'Ajuntament de Silla, l'Entitat Gestora podrà en qualsevol moment disminuir o fins i tot suspendre temporalment el subministrament per a determinats usos, per causes justificades d'interès públic.

Els usos de l'aigua es classifiquen en:

- a. Subministraments per a ús domèstic: S'aplicarà aquesta modalitat exclusivament a locals destinats i reconeguts com a habitatge.
- b. Subministraments per a ús industrial/comercial/altres: Són aquells no destinats a habitatge o ús municipal.
- c. Subministraments per a ús municipal: Són aquells destinats a serveis públics, instal·lacions, oficines i dependències de l'Ajuntament de Silla.

Els destins del subministrament es classifiquen en:

- a. Normal: compren habitatges, locals comercials, indústries, oficines, despatxos, centres sanitaris, hospitals, centres educatius, centres esportius, centres socials i residències, etc.
- b. Provisional: seran subministraments provisionals, aquells que tenen una temporalitat definida i uns usos determinats. Aquests subministraments es contractaran sempre per temps definit, encara que podran prorrogar-se per causes justificades.

Classes de subministraments provisionals:

- Subministrament d'aigua per a obres. S'efectuarà sota les següents condicions:
 - Mitjançant comptador col·locat a aquest efecte en lloc apropiat especialment protegit, segons criteri de l'Entitat Gestora.
 - El subministrament d'obra haurà de deixar-se fora de servei en finalitzar oficialment les obres per a les quals es va sol·licitar.
 - Es considerarà defraudació la utilització d'aquest subministrament per a usos diferents als d'obra. Si es dona aquest cas, l'Entitat Gestora podrà, amb independència de la sanció que corresponga, procedir al tall del subministrament i a l'anul·lació del contracte.
 - El titular del contracte o el seu representant legal, podrà sol·licitar pròrroga del contracte de subministrament per a obra, sempre que no se supere la data de compliment de la





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

Ilicència d'obres expedida per l'Ajuntament.

- Subministraments per a espectacles temporals en locals mòbils o un altre tipus d'instal·lacions provisionals. Podran contractar-se sempre per temps definit i amb la corresponent llicència municipal.
- c. Contra incendis: Les instal·lacions per a sistemes contra incendis (per exemple: boques d'incendi, hidrants, ruixadors, etc.) requeriran l'establiment d'un subministrament d'aigua per a aquest ús exclusiu i el compliment, amb caràcter general, de les condicions que aquest document prescriu per a la resta de les instal·lacions.

Les instal·lacions contra incendis seran absolutament independents de les destinades a qualsevol altre fi, en la mesura en què les condicions tècniques ho permeten, i d'elles no podrà efectuar-se cap derivació per a un altre ús.

Queda prohibit prendre aigua de qualsevol element d'aquestes instal·lacions, excepte en el cas d'incendi, sense l'expressa autorització de l'Entitat Gestora.

Quan la normativa específica d'incendis exigisca una pressió en la instal·lació interior de l'Usuari que no siga la que l'Entitat Gestora garanteix, serà responsabilitat de l'Usuari establir i conservar els dispositius de sobre elevació que li permeten donar compliment a la normativa específica abans esmentada. Per això, es requerirà la instal·lació d'un depòsit d'emmagatzematge d'aigua per a l'aspiració dels equips de bombament contra incendis, per a evitar depressions en la xarxa de distribució de Silla.

La connexió a la xarxa pública de distribució d'un subministrament contra incendis requerirà la formalització prèvia del contracte de subministrament corresponent entre l'Entitat Gestora i l'Usuari. Aquests contractes tindran la mateixa tramitació i caràcter que els de subministrament ordinari i estaran, per tant, subjectes a les mateixes prescripcions reglamentàries que aquells.

- d. Serveis generals comunitaris: compren garatges, descalcificadors, serveis d'escala, etc.
- e. Parcs, Jardins i Usos lúdics: l'ús que entren l'aigua per a satisfer les necessitats de la vegetació i el manteniment d'aquests elements associats a la naturalesa, siguen aquests de caràcter públic o privat. Així mateix, piscines, fonts ornamentals, dutxes, llava peus, lavabos públics, etc.
- f. Fonts abeurador.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL II. DEFINICIONS

ARTICLE 7. DEFINICIONS PER ORDRE ALFABÈTIC

Actuacions urbanístiques.- Les actuacions derivades de qualsevol tipus d'instrument de planejament i execució o aquelles actuacions de formació de trama urbana de caràcter aïllat que s'hagen de desenvolupar en terrenys amb la deguda qualificació urbanística i que requerisquen la creació, modificació o ampliació de la xarxa de proveïment d'aigua.

Aforament.- És el càlcul o mesura del cabal (quantitat d'aigua que porta un corrent en la unitat de temps) de subministrament, quan el mateix no es pot registrar a través d'un comptador o instrument de mesura homologat. Aquesta mesura es fa d'acord amb la pràctica, o tècnica comunament reconeguda.

Àrea de gestió.- És la zona o zones en les quals, dins de l'àmbit d'actuació (terme municipal o territori definit), l'Entitat Gestora presta efectivament el servei públic de subministrament o proveïment d'aigua per al consum humà.

Blocs o Trams de consum.-Són els intervals predeterminats de potencial consum en el període que es determine, que s'ordenen de menor a major consum i s'estructuren consecutivament. Normalment s'estableixen per a fixar mecanismes de progressivitat tarifària, aplicant-se als consums reals en aquests intervals un preu unitari creixent de la unitat de consum.

Cabal d'aigua de "sobrecàrrega".- És el cabal d'aigua més alt amb el qual pot funcionar el comptador de manera satisfactòria durant un període curt de temps sense patir deterioració.

Cabal d'aigua "permanent".- És el cabal d'aigua més elevat amb el qual pot funcionar el comptador de manera satisfactòria en condicions normals de funcionament (flux estacionari o intermitent).

Usuari.- La persona física o jurídica titular d'un contracte de subministrament d'aigua per a un immoble, ja siga habitatge, local o indústria, en la qual acredite el seu dret d'ús, i rep, en el seu domicili o en un altre lloc fixat de comú acord, el subministrament contractat. El titular del contracte ho serà, també, dels drets i obligacions derivats d'aquest, amb independència del nombre d'usuaris.

Consum estimat.- És el consum assignat a un període en el qual no s'ha pogut efectuar la lectura, ja siga per absència de l'Usuari quan és necessària la seua presència, o bé quan existeix una impossibilitat tècnica d'accedir a la lectura, causes que es consideren corregibles en futurs períodes de lectura. Aquests consums es facturaran a compte, de manera que quan es resolga el problema puga procedir-se a la lectura i a la seua regularització. En el cas que no s'haja pogut efectuar la lectura a causa d'una anomalia en el comptador, no corregible, aquest consum facturat es considerarà consum en ferm.

Entitat Gestora.- Es denomina amb aquesta expressió, a aquelles persones, naturals o jurídiques, públiques o privades, que dediquen la seua activitat a la distribució domiciliària o proveïment de l'aigua per al consum humà, conforme al que s'estableix en la vigent legislació. Disposaran de les capacitats tecnològiques, econòmiques, de recursos humans i organitzatius, adequades per a desenvolupar amb professionalitat i eficiència les complexes tasques del subministrament o proveïment d'aigua per al consum humà que anirà referit a un determinat àmbit territorial.

Infraestructures exteriors.-

- **Escomesa:** És el tram de canonada i altres elements accessoris que uneixen la xarxa de distribució amb la instal·lació interior de l'immoble. Disposarà d'una vàlvula o clau hidràulica per a aïllar la xarxa





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

de la instal·lació interior a subministrar.

L'escomesa constarà dels següents elements:

- Dispositiu de presa: està col·locat sobre la canonada de la xarxa de distribució i obri el pas de l'escomesa (clau de presa o collet de presa en càrrega).
- Ramal: és el tram d'enllaç o canonada que uneix el dispositiu de presa amb la vàlvula d'escomesa.
- Vàlvula d'escomesa: És un dispositiu mecànic que permet l'obertura i tancament al pas de l'aigua cap al punt de subministrament. Aquesta vàlvula, les característiques de la qual seran determinades per l'Entitat Gestora, serà maniobrada únicament pel personal d'aquesta, quedant expressament prohibida la seua manipulació pels Usuaris i usuaris. Estarà situada al final del ramal de connexió en la via pública i enfront de l'immoble. Constitueix l'element delimitador de responsabilitat entre l'Entitat Gestora i l'Usuari sent el seu manteniment responsabilitat de l'Entitat Gestora. És la que el Codi Tècnic de l'Edificació (*CTE), Secció HS4 denomina com a "clau de tall en l'exterior de la propietat". En escomeses antigues on poguera no haver-hi vàlvula d'escomesa, l'element delimitador de responsabilitat entre el gestor del servei i l'Usuari serà la part exterior de l'element constructiu que delimita la propietat (façana, tanca, etc.).
- **Xarxes:**(Artèries, canonades de distribució):
 - Xarxa Arterial o principal: El conjunt de conduccions principals que uneixen uns sectors del proveïment amb uns altres, amb una certa independència, i sense derivacions directes d'escomeses per als Usuaris.
 - Xarxa de Distribució o secundària: El conjunt de canonades instal·lades a l'interior dels sectors de població, interconnectades entre si i de les quals deriven les escomeses dels Usuaris.

Infraestructures interiors.-

- **Instal·lacions interiors.-**S'entendrà per instal·lació interior de subministrament d'aigua el conjunt de canonades i els seus elements de control, maniobra i seguretat, posteriors a la vàlvula d'escomesa en el sentit de la circulació normal del flux de l'aigua.
Les instal·lacions interiors hauran de comptar, necessàriament, amb sistemes antiretorn que impedisquen la reculada de l'aigua d'aquestes instal·lacions a la xarxa de distribució.
- **Comptador.-** Dispositiu mecànic o electrònic capaç de mesurar, mitjançant lectura analògica o digital, la quantitat d'aigua consumida en un punt de subministrament. Normalment dotat i protegit per unes instal·lacions complementàries com ara vàlvules d'aïllament, aixeta d'aforament, armari de protecció i similars.
- **Dispositius d'elevació de pressió, depòsit interior, xarxa interior de repartiment, dispositius de consum.-**Segons el que es disposa en l'HS4 del Codi Tècnic de l'Edificació.
- **Vàlvules d'aïllament del comptador o claus de pas.-**El comptador disposarà, en la seua instal·lació, de dues vàlvules o claus hidràuliques d'aïllament o seccionament, com a dispositius mecànics que permeten l'obertura o tancament del pas del flux d'aigua. Aquestes vàlvules formen part de la





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

instal·lació interior i correspon a l'Usuari la seua instal·lació i manteniment.

- **Vàlvula o clau de tall general.**-La clau de tall general servirà per a interrompre el subministrament a l'edifici, i estarà situada a l'inici de la instal·lació interior general de l'immoble, dins de la propietat, en una zona d'ús comú, accessible per a la seua manipulació i assenyalada adequadament per a permetre la seua identificació.
- **Vàlvula de retenció o antiretorn.**-Dispositiu que permet el pas del fluid en un només sentit, impedit els retorns no desitjats.

Modalitat de subministrament.-

- **Subministrament públic:** És el procedent de la xarxa pública de proveïment i objecte d'aquest document.
- **Subministraments propis o auto-subministraments:** Es consideraran subministraments propis o auto-subministraments aquells dels quals disposen els Usuaris o usuaris per al proveïment d'un immoble, bé siguen d'aigües superficials o subterrànies i que compten amb la deguda autorització o concessió de l'organisme competent.

Per a tals subministraments queda totalment prohibida la interconnexió amb xarxes públiques de subministrament domiciliari, devent l'Usuari o usuari acreditar, mitjançant certificació emesa per instal·lador autoritzat, l'existència de xarxes interiors separatives i no interconnectades amb les xarxes o canonades de proveïment d'aigua per al consum humà.

Els mateixos requisits i exigències referits en el paràgraf anterior, s'observarà per a aquells Usuaris i usuaris que disposen d'autorització o concessió per a la utilització d'aigües depurades, reciclades o regenerades.

- **Subministraments provisionals:** Aquells que tenen una temporalitat definida i uns usos determinats. Aquests subministraments es contractaran sempre per temps definit (màxim 18 mesos). Els subministraments provisionals podran prorrogar-se a instàncies del titular del subministrament, per causa justificada i amb exprés consentiment de l'Entitat Gestora.

Pressió de servei.- Pressió manomètrica del subministrament d'aigua a la instal·lació en règim estacionari.

Servei.- Correspon al proveïment públic d'aigua per al consum humà domiciliari. Consisteix en el subministrament permanent d'aigua amb condicions d'aptitud per al consum humà (potabilitat) al punt de subministrament individual, que serà objecte de contracte específic.

Urbanitzacions i polígons. Aquells conjunts de terrenys sobre els quals una actuació urbanística exigisca la creació, modificació o ampliació d'una infraestructura viària i de serveis (particularment de xarxes de distribució i proveïment d'aigües) per a les parcel·les o solars que conformen l'actuació, així com les connexions entre aquestes amb el nucli urbà.

Usuari.- Tota persona física o jurídica que tinga disponibilitat i accés al servei de proveïment d'aigua per al consum humà.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL II DRETS I OBLIGACIONS DELS USUARIS

ARTICLE 8. DRETS DE L'USUARI.

- a. Disposar, en condicions normals de funcionament, d'un servei permanent de subministrament d'aigua per al consum humà, excepte en el cas d'averies accidentals o causes de força major de manera que es garantisquen la disponibilitat, pressió i regularitat de subministrament als Usuaris en les respectives escomeses. La pressió mínima de servei en la vàlvula de l'escomesa en cap cas serà inferior a 186,3 KPa (19mca).
- b. Disposar d'un servei permanent de recepció d'avisos les 24 hores del dia, durant tots els dies de l'any, al qual poder dirigir-se per a comunicar averies o rebre informació en cas d'emergència.
- c. Rebre informació en els casos de defectes de subministrament, previsibles i programats, com a mínim amb quaranta-vuit hores d'antelació, bé a través dels mitjans de comunicació en la localitat o bé mitjançant comunicats directes que garantisquen la informació de l'esmentat tall de subministrament. No existirà aquest dret en el cas que l'actuació a realitzar venja imposada per la necessitat i urgència de reparar fugides en la xarxa de distribució o altres successos de força major.
- d. Disposar de l'aigua en les condicions d'aptitud per al consum humà (potabilitat) i tècniques que, d'acord amb les instal·lacions de l'habitatge, indústria o altres, i en funció del contracte, siguen les adequades i de conformitat amb la normativa legal aplicable.
- e. Ser advertit de manera immediata en el cas de no reunir l'aigua les condicions mínimes legalment requerides.
- f. Subscriure un contracte de subministrament subjecte a les garanties previstes en aquest document i altres normes aplicables, prèvia presentació de la documentació corresponent exigible.
- g. Requerir a l'Entitat Gestora els aclariments, informacions i assessorament necessaris per a adequar la seua contractació a les seues necessitats reals.
- h. Al fet que se li prenga lectura a l'equip de mesura que controle el subministrament almenys una vegada cada tres mesos.
- i. Al fet que se li facturem els consums segons les tarifes vigents i a rebre la factura del consum efectuat, d'acord amb les tarifes, preus i períodes legalment establits. En el supòsit de facturació estimada, es donarà a conèixer el mètode més equitatiu i just empleat per al seu càlcul, i el consum establert serà facturat al preu tarifari del període corresponent en què va ser consumit.
- j. Disposar, en els rebuts o factures, de la informació necessària que li permeti contrastar-la amb la subministrada per l'equip de mesura.
- k. Conèixer l'import pressupostat de les instal·lacions que hagen de ser executades per part de l'Entitat Gestora amb detall de les unitats d'obra i preus unitaris aplicats. L'entitat gestora obligatòriament serà la que realitze les connexions a la xarxa amb la finalitat d'assegurar la qualitat de l'aigua.
- l. Triar lliurement l'instal·lador autoritzat que execute les instal·lacions interiors, així com el proveïdor del material, que haurà d'ajustar-se a les prescripcions tècniques recollides en els documents de regulació i normativa tècnica oficial.
- m. Al fet que un servei de reparacions actue quan el requerisquen les instal·lacions de la xarxa de distribució pública que dona servei al seu domicili o local.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- n. Ser atés amb eficàcia i amb la deguda educació i correcció per part del personal de l'Entitat Gestora, respecte als aclariments i informacions que puga plantejar sobre el funcionament del servei.
- o. Sol·licitar l'acreditació corresponent als empleats o al personal autoritzat per part de l'Entitat Gestora que pretenga llegir l'equip de mesura i/o revisar les instal·lacions.
- p. Sol·licitar la comprovació, per part de l'Entitat Gestora, de l'equip de mesura i/o sol·licitar la seua verificació oficial en cas de divergències sobre el seu correcte funcionament, d'acord amb la normativa vigent.
- q. Formular les consultes i les reclamacions que crega convenients (havent d'acreditar la seua condició de titular del contracte de subministrament o de representant legal del mateix), d'acord amb el procediment establert en aquest document o la normativa que corresponga, contra l'actuació de l'Entitat Gestora o el personal autoritzat per aquesta, acudint a l'Administració competent en cas de discrepància amb la citada Entitat Gestora o, si aquesta no haguera contestat en el termini fixat per la normativa aplicable.
- r. Al fet que se l'informe sobre l'adreça postal, número de telèfon i número de fax o adreça de correu electrònic en el qual puga interposar les seues consultes i reclamacions.
- s. Consultar totes les qüestions derivades de la prestació i funcionament del servei en relació amb el seu subministrament, així com a rebre contestació per escrit de les consultes formulades per aquest procediment. Igualment, a rebre i accedir a informació sobre la normativa vigent que li siga aplicable.
- t. Visitar les instal·lacions de tractament d'aigua per al consum humà, en aquelles jornades establides, per exemple de "*portes obertes*" o similars, o en horari específic determinat per l'Entitat Gestora, en harmonia i concordança amb les exigències de l'explotació i les restriccions d'accessibilitat a determinades zones o instal·lacions per mesures de prevenció.
- u. Uns altres que es puguen derivar de la legislació vigent.
- v. Al fet que l'Entitat Gestora avise de manera explícita i ràpida sobre consums anormalment alts amb relació a l'ús normal de l'usuari, i al fet que siga valorada la rapidesa i voluntat d'esmena del problema.

ARTICLE 9. OBLIGACIONS DELS USUARIS.

Amb independència d'aquelles situacions que siguen objecte d'una regulació especial, de les quals puguen derivar-se obligacions específiques per a un Usuari, aquest té les següents obligacions:

- a. Usar l'aigua amb els criteris d'estalvi, eficiència i ús racional, així com utilitzar les instal·lacions pròpies i el servei de manera correcta, concorde a la protecció ambiental i evitant tot perjudici a tercers i al servei.
- b. Usar l'aigua subministrada en la forma i per als usos establits en el contracte. No podrà cedir ni revendre l'aigua a tercers, fins i tot als propietaris, arrendataris o altres ocupants de locals o habitatges no consignats en el contracte.
- c. Complir les condicions i obligacions contingudes en el contracte subscrit amb l'Entitat Gestora que no siguen contràries a la normativa en vigor.
- d. Disposar i entregar la documentació justificativa que complisca amb els requisits legals que permeten emetre les factures de subministrament (núm. d'identificació fiscal assignat per l'Administració Espanyola o, en el seu cas, per la d'un altre Estat membre de la UE).
- e. Satisfer puntualment l'import de les factures del servei d'aigua, en reciprocitat a les prestacions que rep,





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

d'acord amb el que preveu la legislació vigent aplicable sobre el seu establiment i exigència. També haurà de satisfer els imports de les factures d'altres serveis específics que reba.

- f. Pagar les quantitats resultants de liquidacions efectuades per raons de frau, fugides, o avaries sorgides per defectes de construcció o conservació de les instal·lacions interiors imputables a l'Usuari.
- g. Preveure les instal·lacions d'elevació, grups de pressió i depòsits d'acord amb el que estableix la normativa aplicable, i quan la infraestructura del proveïment límit la pressió del servei.

L'Usuari no podrà instal·lar equips de bombament, aspirant directament de xarxa, que puguen originar descensos de la pressió en l'escomesa per davall dels nivells mínims establits per l'Entitat Gestora.

Els grups de pressió hauran d'estar equipats amb els dispositius de protecció i maniobra que siguen necessaris. Aquesta protecció ha d'incloure un dispositiu (pressòstat) que provoqe el tancament de l'aspiració i la parada del grup de pressió en cas de pressió insuficient en la xarxa.

També s'han de preveure els elements de protecció contra sobrepressions (bomba de regulació variable amb calderí).

- h. Tots els serveis generals, com són: grups de pressió, descalcificadors, serveis comuns, etc., hauran de localitzar-se en un local independent al quart de comptadors, ja que aquest haurà de ser d'ús exclusiu.
- i. Utilitzar les instal·lacions correctament, mantenint intactes els precintes col·locats per part de l'Entitat Gestora o pels organismes competents de l'Administració que garantisquen la inviolabilitat de l'equip de mesura del consum i de les instal·lacions d'escomesa en la seua condició de béns del servei públic de subministrament i abstenint-se de manipular-les.
- j. Realitzar la conservació i reparació de les avaries i incidències que es puguen produir en les instal·lacions sota la seua responsabilitat d'acord amb la normativa en vigor.
- k. Disposar d'un contracte vigent de manteniment per als equips que puguen alterar la qualitat de l'aigua de les instal·lacions generals o particulars amb una empresa especialitzada.
- l. Quan en una mateixa finca existisca al costat de l'aigua per al consum humà de distribució pública, aigua d'una altra procedència, haurà d'establir xarxes i instal·lacions interiors per on circulen o s'emmagatzemen independentment les aigües, sense que existisca possibilitat que es mesclen aquests corrents de diferents procedències.

- m. No provocar i impedir retorns de l'aigua cap a la xarxa pública d'aigües provinents de les seues instal·lacions particulars amb perill d'alterar les seues condicions, i comunicar a l'Entitat Gestora qualsevol incidència que pugua afectar el servei.

L'Entitat Gestora no es responsabilitzarà de la qualitat de les aigües en les instal·lacions que no complisquen les condicions dels punts anteriors, advertint-se als usuaris de la responsabilitat en què poden incórrer, de produir-se, per reculada, l'alteració de les condicions d'aptitud per al consum de les aigües de la xarxa pública.

- n. En cas de subministrament a través de depòsits d'aigua i aquells altres que s'hagen de dotar de sistemes d'emmagatzematge d'aigua o cisternes, s'haurà de complir amb el que es disposa en la normativa sobre aquest tema, per a evitar que aquests dispositius la contaminen o empitjoren la seua qualitat i suposen un risc per a la salut.

A aquest efecte, hauran de realitzar-se neteges periòdiques amb els productes que la normativa permet, a





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

els quals han de tindre tant una funció de desincrustat com de desinfecció.

- o. Abstindre's d'establir, o permetre, derivacions en la seua instal·lació per a subministrament d'aigua, ja siga temporal o permanentment, a altres locals, finques o habitatges diferents a les consignades en el contracte.
- p. Posar en coneixement de l'Entitat Gestora qualsevol avaria o modificació en les instal·lacions particulars que puguen afectar la xarxa general de subministrament o a qualsevol dels elements que formen part de la prestació del servei.
Especialment, es comunicarà la modificació de les instal·lacions que implique un augment dels cabals contractats de subministrament o modificació del nombre de receptors i/o la creació de nous punts de consum que resulten significatius pel seu volum, especialment si es tracta de subministrament per a desenvolupar activitats.
- q. Permetre l'entrada al local objecte de subministrament en les hores hàbils o de normal relació comercial, al personal del servei autoritzat per l'Entitat Gestora i que, exhibint l'acreditació pertinent, tracte de llegir el comptador, revisar o comprovar les instal·lacions. En cas de no poder accedir a l'interior de l'immoble per a prendre la lectura, l'Usuari haurà de comunicar-la a l'Entitat Gestora per qualsevol dels mitjans posats a la seua disposició (targetes de lectura, telèfon d'atenció a l'Usuari o web de l'entitat gestora, etc.)
- r. Custodiar el comptador o aparell de mesura, sent extensible aquesta obligació tant als precintes del comptador com a les etiquetes, així com el conservar i mantindre les vàlvules d'aïllament del comptador en perfecte estat i garantir les condicions idònies per a la presa de lectura d'aquest.
- s. Notificar a l'Entitat Gestora amb 15 dies d'antelació la baixa del subministrament, assenyalant el dia en què haurà de cessar el mateix, per escrit o a través de qualsevol altre mitjà amb el qual quede constància de la notificació, havent de facilitar en cas de comptador interior, l'accés a personal autoritzat per a retirar el mateix.
- t. Permetre i facilitar la substitució o retirada del comptador per qualsevol de les causes que autoritza aquest Reglament.
- u. Els Usuaris hauran de preveure, amb les mesures de seguretat necessàries, les conseqüències que puguen produir sobre les seues instal·lacions i aparells els defectes de subministrament per treballs de conservació, ampliació de xarxa o altres raons de força major, o per altres causes autoritzades en aquest Reglament.
- v. Complir les normes, prohibicions i recomanacions d'ús que l'Ajuntament de Silla o Administració competent puga dictar en situacions d'excepcionalitat o emergència per sequera i situacions de crisi.
- w. Respectar els precintes dels equips de mesura i la vàlvula d'escomesa col·locats per l'entitat competent.
- x. Les altres que es puguen derivar de la legislació vigent.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ENTITAT GESTORA

ARTICLE 10. DRETS DE L'ENTITAT GESTORA

Sense perjudici d'aquells altres drets que en relació amb situacions específiques puguem derivar-se per a l'Entitat Gestora, i dels quals li atorguen les disposicions legals i reglamentàries en matèria de gestió del Servei Públic, l'Entitat Gestora té, amb caràcter general, els següents drets:

- a. Percebre els ingressos corresponents per la prestació de servei, aplicant als diferents tipus de subministrament que tinga establides les tarifes que a cada moment tinga aprovades per l'Autoritat competent.
- b. Inspeccionar, revisar i intervindre, sense perjudici de les competències que la legislació vigent conferisca als diferents òrgans de l'Administració, les instal·lacions interiors del subministrament que, per qualsevol causa, es troben o puguem trobar-se en servei o ús.
- c. Suspendre temporalment el Servei quan siga imprescindible i pel temps mínim requerit, per a procedir al manteniment, reparació o millora de les seues instal·lacions.

ARTICLE 11. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT GESTORA

Amb independència d'aquelles situacions que siguen objecte d'una regulació especial, de les quals puguem derivar-se obligacions específiques per a l'Entitat Gestora, aquesta té les següents obligacions:

- a. Distribuir i situar en els punts de presa dels usuaris l'aigua per al consum humà, amb els recursos al seu abast i en l'àmbit de la competència que tinga assumida.
- b. Informar a petició de l'Ajuntament, que serà qui autoritze, sobre les escomeses al servei, de conformitat amb el que s'estableix en les normes tècniques corresponents.
- c. Mantindre en condicions normals de funcionament, excepte en el cas d'averies accidentals o causes de força major, les instal·lacions del servei de manera que es garantisquen la disponibilitat, pressió i regularitat de subministrament als Usuaris en les respectives escomeses. La pressió mínima de servei en la vàlvula de l'escomesa en cap cas serà inferior a 186,3 KPa (19 mca).
- d. Garantir l'aptitud de l'aigua per a consum humà, de conformitat a les disposicions sanitàries vigents, fins a la vàlvula d'escomesa o fins al límit exterior de la propietat privada, en el cas de no existir aquesta vàlvula. En el supòsit de no complir algun paràmetre, per problemes derivats de la qualitat de l'aigua origen del proveïment, s'informarà l'Ajuntament i es traslladaran les propostes d'accions correctores (fonts alternatives de subministrament o tecnologies de tractament).
- e. Contestar les consultes i reclamacions dels Usuaris no superant, en cap cas, el termini màxim que establisca la normativa estatal o autonòmica d'aplicació en matèria de defensa de consumidors i usuaris.
- f. Mantindre un servei permanent de recepció d'avisos les 24 hores del dia, durant tots els dies de l'any, al qual els usuaris puguem dirigir-se per a comunicar averies o rebre informació en cas d'emergència.
- g. Conservar, mantindre i explotar les xarxes i instal·lacions de proveïment d'aigua adscrites al servei, així com dels ramals de les escomeses fins a la vàlvula d'escomesa, o fins al límit exterior de la propietat privada, en el cas de no existir aquesta vàlvula. Les averies que es produïsquen en el tram comprés entre la vàlvula d'escomesa i la façana o boga de l'immoble proveït podran ser reparades





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

per l'Entitat Gestora, a fi d'evitar danys i/o pèrdues d'aigua. No obstant això, aquesta intervenció no implica que aquesta assumisca cap responsabilitat sobre els danys a tercers que puguen haver sigut originats per l'avaria i seran a càrrec de l'Usuari .

- h. Comunicar a l'Ajuntament i donar publicitat als Usuaris en els casos de defectes de subministrament, previsibles i programats, com a mínim amb quaranta-vuit hores d'antelació, bé a través dels mitjans de comunicació en la localitat o bé mitjançant comunicats directes que garantisquen la informació de l'esmentat tall de subministrament. No existirà aquesta obligació en el cas que l'actuació a realitzar venja imposada per la necessitat i urgència de reparar fugides en la xarxa de distribució o altres successos de força major.
- i. Informar, a petició de l'Ajuntament, sobre els projectes de noves obres de proveïment d'aigua per al consum humà i el conjunt de les instal·lacions precises fins als edificis o immobles objecte del subministrament domiciliari, els plans parcials i especials, programes d'actuació urbanística i projectes d'urbanització, respecte de la xarxa de distribució d'aigua en l'àrea, sector, polígon o unitat d'execució corresponent, a fi de verificar l'adequació dels projectes de proveïment a les normes tècniques del servei.
- j. Emetre informe previ al fet que l'Ajuntament o organisme competent procedisca a la recepció de qualsevol urbanització, en el que es referisca a les obres de proveïment d'aigua, independentment que les mateixes hagen sigut executades o no per l'Entitat Gestora.
- k. Conservar, mantindre i explotar les obres i instal·lacions relacionades amb el proveïment d'aigua que siguen executades per l'Estat, Ajuntament o altres administracions, una vegada que es produïska el seu lliurament al municipi i la seua afectació o adscripció al servei.
- l. Col·laborar amb les autoritats, organitzacions socials i centres d'educació per a facilitar, condicionat per les necessitats d'explotació, que els usuaris o públic en general puguen conèixer el funcionament d'aquestes. Per exemple, mitjançant Jornades de "portes obertes".
- m. Assegurar que es preste als usuaris un tracte amable i respectuós per part de tot el personal de l'Empresa i dins del compliment escrupolós del seu deure. Dotar i verificar que el personal vaja proveït de la seua corresponent acreditació, sense l'exhibició de la qual no es tindrà en compte la seua condició.
- n. Atendre els drets dels usuaris.
- o. Facilitar qualsevol informació relacionada amb les lectures, facturacions, comprovacions de comptador, cobraments i tarifes aplicades i, en general, sobre tota qüestió relacionada amb el subministrament que s'haja generat en un període de cinc anys anterior a la data de presentació de la reclamació per l'Usuari .
- p. Habilitar un mitjà de comunicació telemàtica o electrònica amb els Usuaris, en virtut de l'exigit per la normativa aplicable.
- q. Subscriure, de conformitat amb els detalls que establisca el Plec de condicions de desenvolupament del servei, una assegurança de Responsabilitat Civil que cobrisca les obligacions econòmiques relacionades amb les condicions ací citades, i les responsabilitats de la seua activitat enfront de l'Usuari i al titular del servei.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL V. ACCÉS SERVEI, CONTRACTACIÓ I SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT

SECCIÓ I-ACCÉS AL SERVEI

ARTICLE 12. DRET DE SUBMINISTRAMENT

En atenció al caràcter públic de subministrament d'aigua per a consum humà, qualsevol persona física o jurídica que ho sol·licite té dret al fet que se li preste, sempre que complisca les disposicions, drets i obligacions que disposa la normativa que siga aplicable.

Prèvia a la contractació i posada en servei del subministrament serà necessari que l'immoble, servei o complex a proveir dispose d'una escomesa executada segons les recomanacions d'aquest reglament.

L'autorització d'escomeses a les xarxes públiques de distribució d'aigua correspon a l'Ajuntament qui l'atorgarà mitjançant la corresponent llicència i s'executarà conforme a les disposicions de les normes d'obligatòria aplicació.

Per a comprovar aquests complimentes, l'Entitat Gestora està facultada per a inspeccionar les instal·lacions interiors del sol·licitant, havent d'informar l'Ajuntament si aquelles no reuneixen les característiques tècniques i de salubritat exigides per la reglamentació vigent, o si el sol·licitant obstaculitzara aquesta inspecció impedit-la. L'Ajuntament comunicarà motivadament la denegació, i autoritzarà l'Entitat Gestora al fet que actue en conseqüència.

ARTICLE 13. CONDICIONS PER A L'AUTORITZACIÓ DE L'ESCOMESA DINS DEL ÀMBIT DE GESTIÓ

L'autorització per a una escomesa de subministrament d'aigua està supeditada al fet que es complisquen les condicions de proveïment ple, que s'estableixen a continuació:

- a. Que l'immoble, servei o complex que es pretén proveir estiga inclòs dins de l'àrea de gestió.
- b. Que als carrers o places de caràcter públic que confronten amb l'immoble, servei, complex o població, al que aquest done a façana, existisquen instal·lades, en servei i de diàmetre suficient, conduccions públiques de la xarxa de distribució d'aigua apta per a consum humà.
- c. Les despeses derivades de les obres necessàries per a atendre la petició de nou subministrament seran abonats pel sol·licitant de l'escomesa. En cas que siga necessari ampliar la xarxa de distribució per a donar subministrament d'aigua, aquesta haurà de connectar-se al punt de xarxa més pròxim suficient per a donar subministrament, havent de cobrir sempre tota la façana de l'immoble llevat que es trobe en una zona urbana consolidada.
- d. Que l'immoble, servei o complex que es pretén proveir, compte amb instal·lacions interiors disponibles i adequades a les Normes Tècniques de Proveïment i a la legislació vigent.
- e. Que la conducció que ha de proveir a l'immoble es trobe en perfecte estat de servei i la seua capacitat de transport siga, com a mínim, del doble de la qual en igualtat de règim hidràulic corresponga a l'escomesa a derivar, excepte en escomeses contra incendis i en aquells altres casos justificats, previ informe tècnic de l'Entitat Gestora emés a petició de l'Ajuntament, i sempre que el consum previst per la nova escomesa no modifique de manera substancial, segons el parer dels tècnics, el règim hidràulic de la xarxa general.
- f. Que l'immoble, servei o complex a proveir dispose d'escomesa per a abocaments d'aigües residuals i





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

pluvials, o tinga resolt el sistema d'evacuació d'aquests, disposant, en aquest cas, de les autoritzacions precises per a això.

- g. Els subministraments en sòl no urbà o urbanitzable estaran al que es disposa en les Normes Tècniques sobre prolongacions de xarxes i la legislació vigent en matèria d'urbanisme.

ARTICLE 14. PROVEÏMENT A NOVES URBANITZACIONS I POLÍGONS

L'autorització de subministrament per a nous polígons o urbanitzacions està supeditada al compliment previ de les següents condicions:

- a. Les xarxes de distribució i altres instal·lacions necessàries per al correcte proveïment d'aigua d'aquestes urbanitzacions o polígons, hauran de definir-se i dimensionar-se en projecte de manera que cobrisquen les necessitats del sector a urbanitzar sense afectar la capacitat de la infraestructura existent per al municipi de Silla. Si fora necessari, a més de les necessàries per al polígon o urbanització, hauran de programar-se actuacions fora del seu àmbit segons la planificació general prevista per al proveïment d'aigua de la localitat.
- b. El projecte serà redactat per un tècnic competent. El projecte tècnic redactat per l'equip tècnic de la promotora o urbanitzadora haurà de tindre la conformitat tècnica de l'Entitat Gestora, serà per compte i a càrrec del promotor o propietari de la urbanització o polígon i serà redactat tenint en compte la relació de materials i peces a utilitzar aprovat com a norma general per l'Ajuntament.
- c. Les obres i instal·lacions definides en el projecte aprovat per l'Ajuntament, així com les modificacions que, amb coneixement de l'Entitat Gestora, s'introdueixen en el desenvolupament d'aquestes, s'executaran íntegrament per compte i càrrec del promotor o propietari de la urbanització o polígon, sota la direcció tècnica d'aquest
- d. Per a l'adscripció de les infraestructures a la xarxa general, l'Ajuntament podrà exigir quantes proves de pressió i desinfecció, així com assajos de pressió i estanquitat estime convenientes per a garantir la idoneïtat d'execució i el compliment de les especificacions de qualitat dels materials previstos en el projecte, corrent les despeses derivades d'aquestes proves a càrrec del promotor o propietari de la urbanització. Abans de formalitzar-se l'adscripció de les xarxes, el promotor haurà d'aportar la informació detallada, delimitada, amb coordenades UTM, etc., definitiva de les xarxes executades, en suport paper (plànols) i en suport digital conforme al format que acorde amb l'Entitat Gestora.
- e. L'enllaç o enllaços de les xarxes del polígon o urbanització amb les conduccions de la xarxa pública, serà realitzada per l'Entitat Gestora i amb càrrec al promotor.
- f. En aquells casos que el promotor o propietari no assumisquen l'execució de les infraestructures necessàries, podran ser executades per l'Entitat Gestora, prèvia signatura de contracte amb el promotor, el propietari o l'Ajuntament, en el qual s'establisquen els termes del projecte, de l'execució i del seu finançament.

ARTICLE 15. CARACTERÍSTIQUES DE LES ESCOMESES

Les característiques de les escomeses, tant pel que fa a les dimensions, tipus d'instal·lació, traçat i material, com a la seua execució, punt de connexió a la xarxa de distribució general, seran determinades per l'Entitat





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

Gestora, tenint en compte el Codi Tècnic d'Edificació, així com els usos, consums previstos i les condicions de pressió de la xarxa de distribució.

L'execució de l'escomesa la realitzarà l'Entitat Gestora, a càrrec del sol·licitant.

Quan se sol·licite una connexió provisional per a la construcció d'una obra nova d'edificació, s'han d'acompanyar les dades i documentació suficient, corresponent a les definitives, perquè s'establisquen els punts de connexió i les característiques de les escomeses provisionals, de conformitat amb les quals hagen de ser definitives, així com preveure les possibles prolongacions de xarxa, quan foren necessàries.

Els subministraments provisionals podran prorrogar-se a instàncies del titular del subministrament, per causa justificada i amb exprés consentiment de l'Entitat Gestora.

Les escomeses per a subministraments provisionals es retiraran una vegada complit el temps establert (màxim 18 mesos), sense que s'haja sol·licitat pròrroga o adequació d'aquesta per als usos definitius. Les despeses de la condemna del subministrament seran per compte de l'Usuari .

Característiques tècniques:

L'Entitat Gestora haurà de projectar i construir l'escomesa pel traçat més curt possible i perpendicular a la façana, per la via pública, sense que discórrega per dependències o locals privats que no siguen de lliure accés, llevat que es dispose de la corresponent escriptura de servitud.

Les escomeses no haurien de passar en cap cas per finques o solars diferents del proveït, excepte existència o acord de servitud.

Tota escomesa ha de tindre, al final d'aquesta, en la via pública, la vàlvula d'escomesa per a poder tancar-la en cas necessari.

Les autoritzacions d'escomeses a les xarxes de distribució d'aigua es faran per a cada instal·lació associada a serveis o immobles que físicament constituïsquen una unitat independent d'edificació: conjunt d'habitatges i/o locals amb portal comú. Serà obligatòria la individualització de tots els serveis que componen la finca, inclosos els serveis comuns de reg, piscina, etc. mitjançant la instal·lació de comptadors secundaris, com estableix el Codi Tècnic d'Edificació.

Els locals comercials, industrials i d'usos comuns d'un edifici, han de disposar d'escomesa independent, sempre que el diàmetre d'aquesta supere el màxim establert per a la instal·lació de comptadors secundaris.

L'Entitat Gestora sol·licitarà a l'Ajuntament qui podrà requerir la modificació del diàmetre d'escomesa i/o comptador si ho considera inadequat, en funció dels consums registrats.

Tots els materials utilitzats seran aprovats per l'Ajuntament com a normalitzats.

ARTICLE 16. TRAMITACIÓ DE SOL·LICITUDS D'ESCOMESA

Les sol·licituds d'escomeses de subministrament han de fer-se pel peticionari a través dels canals que l'Entitat Gestora pose a la seua disposició (atenció telefònica, canal virtual, atenció escrita o presencial), aportant les dades necessàries per a determinar el tipus d'instal·lació, xarxa de distribució existent i diàmetre de l'escomesa a executar.

L'Entitat Gestora, una vegada realitzat l'estudi de les dades aportades, realitzarà una visita d'inspecció a la finca i requerirà a l'Usuari la següent documentació:





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- Plànol de situació quan la direcció de la finca no existisca en la llista de carrers.
- Plànol de planta baixa de la/s finca/s.
- Plànol de planta soterrani, si aquest existeix.
- Plànol de distribució de la parcel·la on es reflectisca, tancament, accessos, zones edificades i lliures en cas de finques que presenten zones comunes.
- Llicència d'Obra (només per a escomeses d'obra).
- Document de vinculació a la finca (Escriptura o contracte de compravenda, arrendament, adjudicació d'obra, etc.).
- DNI o document identificatiu equivalent del titular si és persona física, CIF si és persona jurídica, per a la seua comprovació.
- Autorització o poders corresponents de la persona que signarà el contracte (cas de ser diferent al titular) i el seu DNI o document identificatiu equivalent per a la seua comprovació.
- Relació d'habitatges, locals i serveis que derivaran del distribuïdor/bateria de comptadors.
- Escriptura de servitud si la prolongació de xarxa, escomesa o armari del comptador requerira instal·lar-se o transcórrer per terreny de propietat privada.

A la vista de les dades que aporta el sol·licitant, de les característiques de l'immoble i de l'estat de les xarxes de distribució, l'Entitat Gestora comunicarà al peticionari, en el termini de 30 dies hàbils, a comptar des de la data de realització de la inspecció, si s'autoritza o denega la connexió o connexions sol·licitades.

ARTICLE 17. ACTUACIONS DESPRÉS DE L'AUTORITZACIÓ DE L'ESCOMESA

Quan es donen les condicions descrites, l'Entitat Gestora comunicarà l'autorització de l'escomesa a l'Usuari, informant de les condicions i obres que s'hauran de realitzar i el seu pressupost. Aquestes obres seran sufragades pel sol·licitant íntegrament.

Quan no existisca xarxa o l'existent no complisca amb les condicions necessàries per a executar l'escomesa sol·licitada, seria necessari redactar un projecte de prolongació de xarxa que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament. El cost de les obres, despeses d'estudi, projecte i vigilància correran per compte del sol·licitant quan es tracten de zones urbanes no consolidades.

ARTICLE 18. FORMALITZACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Acceptades per totes dues parts les condicions de l'autorització, s'ha de subscriure el contracte d'execució de l'escomesa. Aquest contracte no farà efecte fins que el sol·licitant haja cobert les obligacions econòmiques a les quals estiguera obligat, segons el que s'estableix en la normativa de proveïment d'aigua, vigent a cada moment.

El sol·licitant de l'escomesa haurà d'abonar els drets corresponents i presentar la llicència d'obra en la via pública, per a l'execució de l'escomesa.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ARTICLE 19. TITULARITAT DE L'ESCOMESA

Tindrà la consideració de titular de l'escomesa el propietari, o propietaris de les instal·lacions, adjudicatari de l'obra, promotor o comunitat a les quals se subministre a través de l'escomesa.

Qualsevol Usuari que deixe de ser-ho, bé per ser suspès de subministrament, bé per renúncia expressa a la seua condició d'Usuari, perdrà els drets sobre el subministrament a través de l'escomesa si transcorregut un any des de l'extinció del contracte de subministrament o començament de la generació de l'impagament no ha reclamat el manteniment dels drets que poguera disposar, sol·licitant alta en el subministrament o abonant el deute que poguera existir. Transcorregut aqueix any, l'Entitat Gestora podrà disposar de l'escomesa per a altres usos o fins i tot anul·lar-la.

ARTICLE 20. EXECUCIÓ I CONSERVACIÓ

Les escomeses per al subministrament d'aigua seran executades per l'Entitat Gestora, la qual realitzarà el manteniment i conservació de les instal·lacions fins a la vàlvula d'escomesa situada en una arqueta a l'entrada de la finca o, si no n'hi haguera, fins al límit de la propietat en façana.

Les modificacions de les escomeses externes, així com les reparacions en cas d'avaría, són responsabilitat de l'entitat subministradora i són efectuades per aquesta.

No obstant això, les millores, modificacions o desviacions del traçat dels ramals de connexió externa, promogudes per la propietat de l'immoble, que donen lloc a una modificació, podran ser executades o almenys supervisades per l'entitat subministradora i el seu import l'ha d'abonar el propietari.

El Titular de l'escomesa no podrà canviar o modificar cap dels elements que la componen sense autorització expressa de l'Entitat Gestora.

Després de la formalització i presentació de la llicència d'obres en via pública, l'Entitat Gestora disposarà d'un termini de 30 dies hàbils per a l'execució d'aquesta, sempre que no existisquen impediments aliens a la citada Entitat que el dificulten.

La reparació i substitució de la instal·lació interior de subministrament d'aigua ha de ser responsabilitat de l'Usuari, entenent per instal·lació interior des de la vàlvula d'escomesa situada en la via pública; si no n'hi haguera, des del límit de la propietat en la façana, en què finalitzen les instal·lacions responsabilitat de l'Entitat Gestora.

L'Usuari haurà de mantindre en perfecte estat els desguassos de les seues instal·lacions interiors perquè pugua evacuar-se amb facilitat i sense danys l'aigua que poguera accidentalment procedir de pèrdues en aquestes. A aquest efecte, en les instal·lacions interiors noves es cuidarà especialment la construcció dels desguassos.

Atés que l'Usuari té la responsabilitat sobre el correcte funcionament de les instal·lacions interiors, serà responsable dels danys ocasionats per un eventual retorn a xarxa d'aigua des de la seua instal·lació interior, a conseqüència d'un mal funcionament dels dispositius de retenció, o qualsevol altra causa derivada d'una variació intencionada de les normals condicions de la instal·lació interior per part de l'Usuari. Queda prohibit no adoptar les mesures preventives necessàries en cada instal·lació interior que eviten la contaminació de l'aigua, especialment en el cas que s'afectara la xarxa de distribució.

En el cas d'una fugida o pèrdua d'aigua en les instal·lacions interiors de l'immoble, la propietat d'aquest ve





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

obligada a la seua urgent reparació i al pagament de l'aigua que s'estime perduda per tal motiu, segons liquidació practicada per l'Entitat Gestora. En el cas que, advertida la propietat de l'existència d'una fugida mitjançant correu certificat o un altre mitjà fefaent, no l'haguera reparada en el termini de 15 dies a comptar des de la data de la notificació, l'Entitat Gestora amb coneixement municipal, podrà suprimir provisionalment el subministrament a l'immoble, sent els treballs necessaris per a materialitzar el tall i la posterior reposició del servei realitzats per aquesta i amb càrrec a la propietat de l'immoble. L'incompliment del que es preveu en aquest article podrà donar lloc a la denegació de la concessió de l'escomesa o el subministrament d'aigua, o la incoació d'expedient per a la suspensió del contracte.

ARTICLE 21. CAUSES DE DENEGACIÓ DE LA SOL-LICITUD D'ESCOMESA:

Les causes de denegació de la sol·licitud d'escomesa són:

- La falta de presentació d'algun dels documents exigits o de les modificacions procedents, després de ser requerit per a això el sol·licitant per l'Entitat Gestora.
- No reunir l'immoble les condicions descrites en aquest document.
- No ser adequades les instal·lacions interiors al que es preveu en el Codi Tècnic d'Edificació, les Normes Tècniques del proveïment i la normativa vigent a cada moment.
- Quan les escomeses, les instal·lacions interiors, o almenys part d'alguna d'ambdues, discórreguen per propietats de tercers, llevat que, per a les instal·lacions interiors no hi haguera una altra alternativa i que, registralment, s'haja fet la procedent cessió de drets o constitució de servitud, pel titular de la propietat.
- Quan es comprove que l'ús que es pretén donar a l'aigua no està autoritzat, segons les normes d'aquest reglament.
- Quan el sol·licitant no estiga al corrent de pagament amb l'Entitat Gestora.

SECCIÓ II- CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I POSADA EN SERVEI

ARTICLE 22. SOL-LICITUD I CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

Per a l'eficàcia d'un subministrament s'ha de realitzar la subscripció prèvia d'un contracte entre l'Entitat Gestora i l'Usuari .

El contractant del subministrament d'aigua serà el titular o titulars de la finca, local, habitatge o indústria a proveir o qui ho represente legalment. En el seu cas, el contractant podrà ser l'inquilí, amb autorització expressa de la propietat. Recuperat pel propietari l'ús de l'immoble o local, disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per a regularitzar la titularitat del subministrament, assumint des del moment que recupera l'ús de l'immoble o local les obligacions derivades del subministrament.

La formalització de la contractació del subministrament distingeix dues fases:

1. Sol·licitud de subministrament

Prèvia a la contractació del subministrament, el sol·licitant requerirà, per qualsevol dels canals d'Atenció a l'Usuari (mitjançant comunicació escrita o electrònica, trucada telefònica o presencialment), la contractació i





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

posada en servei d'aquest.

Serà necessària l'existència d'escomesa en la finca amb característiques adequades, tant pel que fa a les dimensions, tipus d'instal·lació, traçat i material, com a la seua execució, punt de connexió a la xarxa de distribució general i tenint en compte el Codi Tècnic d'Edificació, així com els usos, consums previstos i les condicions de pressió de la xarxa de distribució així com la presentació dels següents documents en vigor, si no hagueren sigut presentats pel promotor o constructor:

- DNI/CIF o document identificatiu equivalent
- Llicència d'ocupació/obertura/funcionament, que exigisca la legislació vigent
- Certificat de l'instal·lador autoritzat, memòria o projecte tècnic subscrit pel tècnic competent, en els casos en què l'exigisca la legislació vigent.
- Documentació que acredite el dret a l'ús de l'habitatge o local a proveir
- Documentació requerida per les Administracions

El sol·licitant facilitarà les dades i documentació necessaris per a la contractació. L'Entidad Gestora podrà realitzar inspecció prèvia a l'emissió del contracte.

Serà responsabilitat del sol·licitant la veracitat de les dades aportades, que serviran de base per a regular les condicions del subministrament. L'Entitat Gestora podrà sol·licitar la documentació que suporte la citada petició per a la seua verificació. El falsejar de manera intencionada les dades aportades serà considerat mala fe, que podrà implicar la resolució del contracte de subministrament, amb independència de les responsabilitats legals que de tal fet pogueren derivar-se.

2. Contractació

El contracte de subministrament s'establirà per a cada servei i ús, sent obligatori realitzar contractes separats per a aquells subministraments d'immobles o locals independents i/o que exigisquen l'aplicació de tarifes o condicions diferents.

Quan un local o immoble amb contracte vigent anara objecte de segregació o divisió, hauran de formalitzar-se contractes independents per a cadascun dels locals o immobles resultants.

El contracte es formalitzarà per escrit (admetent-se, en el seu cas, el document electrònic) i per duplicat perquè totes dues parts conserven una còpia d'aquest i s'hauran de recollir, com a mínim, les següents dades:

- a. Identificació de l'Entitat Gestora: Raó social, CIF, domicili, localitat, telèfon, referència al Reglament del Subministrament.
- b. Identificació del Titular/titulars: Nom i cognoms o raó social, DNI o CIF o document identificatiu equivalent, dades del representant, nom i cognoms, DNI o CIF o document identificatiu equivalent, raó de la representació (de cadascun dels titulars).
- c. Dades del subministrament: Direcció, pis, lletra, escala, localitat (i nombre total d'habitatges en el seu cas)
- d. Dades de contacte del titular: adreça postal on hauran de dirigir-se les comunicacions per part de l'entitat gestora, quan aquella no siga la mateixa a la qual es destine el subministrament. I si es disposara d'ells, també telèfon i email.
- e. Característiques del subministrament: Tipus de subministrament, tarifa, cabal contractat conforme a la





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

petició, pressió mínima garantida en kg/cm² en la clau de registre en l'escomesa.

- f. Equip de mesura: Tipus i calibre en mil·límetres.
- g. Condicions econòmiques: Quota de contractació, tributs.
- h. Duració del contracte (en subministraments provisionals)
- i. Condicions/clàusules especials.
- j. Lloc i data d'expedició del contracte.
- k. Signatures de les parts. Podent subscriure's de manera manuscrita o electrònica.

En cas de domiciliació bancària, juntament amb el contracte, el titular signarà el mandat o ordre de domiciliació bancària SEPA.

ARTICLE 23. QUOTA DE CONTRACTACIÓ

És la compensació econòmica que haurà de satisfer el sol·licitant d'un subministrament d'aigua a les Entitats Gestores, per a sufragar els costos de caràcter tècnic i administratiu derivats de la formalització del contracte. Segons els treballs que siguen necessaris per a fer efectiva la posada en servei del subministrament, podrà incloure els següents imports:

- Comptador i posada en servei
- Desplaçament i mà d'obra
- Despeses administratives
- Drets d'enganxament

ARTICLE 24. POSADA EN SERVEI

L'Entitat Gestora ha de realitzar la posada en servei en un termini no superior a 10 dies hàbils des de la data de celebració del contracte. Aquest termini podrà ser ampliat, fins al seu condicionament correcte per part de l'Usuari, en cas de no trobar-se la instal·lació correctament preparada per a la instal·lació de l'element de mesura contractat.

ARTICLE 25. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

El temps de duració del contracte serà indefinit sempre que es complisquen els requisits esmentats anteriorment i els del contracte corresponent.

En el cas de subministraments per obra, la duració hauria de ser la de la llicència d'obra i pròrrogues concedides, considerant-se acabat el dia en què finalitze la llicència i les seues pròrrogues.

ARTICLE 26. CAUSES DE DENEGACIÓ DEL CONTRACTE

L'Entitat Gestora pot denegar, amb coneixement municipal, la contractació del subministrament en els següents casos:

- Quan no existisca escomesa o l'existent no siga adequada per al subministrament que se sol·licita.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- Per falta de presentació de qualsevol dels documents exigits per a la contractació del subministrament.
- Quan el sol·licitant no acredite de manera fefaent la seua personalitat i la seua relació amb la finca per a la qual se sol·licite el subministrament.
- Quan la persona o entitat que sol·licite el subministrament es negue a signar el contracte de subministrament.
- Quan es comprove que el peticionari té deutes relacionats amb el proveïment d'aigua amb l'Entitat Gestora en qualsevol finca.
- Quan a criteri de l'empresa Gestora existisquen dubtes de la correcta instal·lació o ubicació de l'element mesurador.
- El propietari del local o habitatge mantinga deutes per subministrament o liquidació de frauds en l'immoble o local a proveir.

La negativa per part de l'Entitat Gestora a subscriure el contracte de subministrament podrà ser recorreguda pel sol·licitant.

ARTICLE 27. SUBROGACIÓ/CANVI DE TITULARITAT DEL CONTRACTE

Els trasllats de domicilis i l'ocupació del mateix local per persona diferent de la que va subscriure el contracte exigeixen nou contracte o, en el seu cas, la subrogació de l'anterior.

Si hi haguera hagut modificació de la propietat de la finca, local, habitatge o indústria sense canvi de titularitat del contracte de subministrament, el nou propietari s'entendrà inexcusablement subrogat en les responsabilitats assumides per l'anterior propietari.

Subrogació

A la defunció del titular del contracte, el seu cònjuge o parella de fet, descendents, fills adoptius plens, ascendents i germans que hagueren conviscut habitualment en l'habitatge, almenys amb dos anys d'antelació a la data de la defunció podran subrogar-se en els drets i obligacions del contracte.

No seran necessaris els dos anys de convivència per als quals estigueren sotmesos a la pàtria potestat del mort, ni per al cònjuge o hereus.

En el supòsit de divorci o separació, el cònjuge al qual s'assigne l'ús de fruit de l'habitatge podrà subrogar-se com a titular del contracte de subministrament, havent d'aportar la documentació justificativa.

En el cas d'entitats jurídiques, qui se subrogue o substituísca en drets i obligacions mitjançant transformació o fusió societària, podrà fer el propi en el contracte, condicionat a la presentació davant l'Entitat Gestora tota la documentació necessària que acredite el dret a la subrogació.

El termini per a subrogar-se serà de sis mesos, ampliable sis mesos més per petició expressa, a partir de la data del fet causant. Passat aquest termini, es cobraran les despeses d'alta al fet que pertocara.

Canvi de titularitat

En els casos de canvi de l'ocupant de la finca, local, habitatge o indústria proveïts, el vigent contractant del





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

subministrament i el nou titular, hauran de sol·licitar el canvi de titularitat, amb la finalitat de procedir a actualitzar el titular del subministrament i emetre un nou contracte de subministrament/pòlissa d'abonament a nom del nou titular. Per a poder fer un canvi de titularitat serà imprescindible la no existència de deute en el subministrament, aportar la documentació justificativa (contracte de compravenda, traspàs o arrendament), autorització del propietari, mandat o ordre de domiciliació bancària SEPA i declaració responsable de segona ocupació.

Els canvis de titularitat no reportaran cap import per als Usuaris.

En aquells casos que impliquen modificacions del contracte, de l'escomesa, etc. fefaentment demostrats, abonaran els imports corresponents als drets econòmics d'escomeses que procedisquen.

SECCIÓ III- SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT

ARTICLE 28. CAUSES DE SUSPENSÍO

L'Entitat Gestora procedirà a la suspensió del subministrament als seus Usuaris o usuaris, sense perjudici de l'exercici de les accions, d'ordre civil o administratiu que la legislació vigent li autoritze, en els següents casos:

- Si l'Ajuntament de Silla, per causes justificades d'interés general, ordena a l'Entitat Gestora la suspensió del subministrament. Les causes que provoquen la suspensió, que serà pel temps imprescindible, hauran de ser comunicades als Usuaris o usuaris pels mitjans més adequats.
- Quan un usuari dispose de subministrament d'aigua sense contracte escrit al seu nom que l'empare com a Usuari i es negue a la seua subscripció a requeriment de l'Entitat Gestora.
- Quan l'Usuari no satisfaga els imports derivats de les despeses i drets per l'establiment del subministrament d'aigua, així com per qualsevol altre deute mantinga l'Usuari en l'Entitat Gestora.
- Per l'impagament de les factures pel consum d'aigua dins del termini establert a aquest efecte per l'Entitat Gestora.
- Quan l'Usuari establisca o permeta establir derivacions en la seua instal·lació per a subministrament d'aigua per al consum humà a altres finques, locals o habitatges diferents als assignats en el seu contracte de subministrament. En aquest cas l'Entitat podrà inutilitzar la derivació immediatament, donant compte als organismes competents.
- Quan es comprove una derivació abans del comptador, en l'escomesa o en el tub d'alimentació, amb finalitats fraudulents, és a dir perquè el comptador no registre l'aigua consumida.
- Si l'Usuari fa ús de l'aigua que se li subministra per a usos diferents als consignats en el seu contracte de subministrament o no es compleix l'objecte del contracte (no existeix subministrament) per manca d'instal·lació interior connectada o equip de mesura.
- En els casos de demolició, ampliació o reforma de la finca que suposen risc per a la integritat de l'escomesa de subministrament. Així mateix, se suspendrà el subministrament en finques qualificades en ruïna per l'Administració competent i en finques derrocades.
- Quan l'Usuari titular del contracte de subministrament no permeta l'accés en hores hàbils a la finca o local al personal autoritzat i degudament identificat per l'Entitat Gestora per a prendre lectura, revisar la instal·lació o realitzar qualsevol altra actuació relacionada amb el subministrament d'aigua, quedant la impossibilitat d'accés reflectida en un comunicat de treball o acta.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- Per impedir de qualsevol forma la presa de la lectura del comptador per a la facturació del consum.
- Per manipular la instal·lació i comptador amb finalitats fraudulents, així com per no respectar els precintes col·locats per l'Entitat Gestora.
- Quan en els subministraments en els quals els usos de l'aigua o disposició de les instal·lacions interiors pogueren afectar l'aptitud de l'aigua per al consum humà en la xarxa de distribució, fins que l'Usuari prenga les mesures necessàries per a evitar aquesta situació. En aquest cas, l'Entitat Gestora podrà realitzar el tall immediat del subministrament, donant compte al Ajuntament de Silla.
- Si l'Usuari no posa els mitjans necessaris per a la substitució, en cas necessari, de l'aparell de mesura.
- Per negligència de l'Usuari respecte de la reparació d'averies en les seues instal·lacions, si una vegada notificat per escrit de l'entitat gestora, transcorreguera un termini superior a 15 dies sense que l'avaria haguera sigut esmenada.
- I en general, quan l'Usuari no complisca, en qualsevol dels seus aspectes, el contracte que tinga establert amb l'Entitat Gestora o les condicions generals d'utilització del servei.

ARTICLE 29. PROCEDIMENTS DE SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT

Amb excepció dels casos de suspensió immediata previstos en aquest reglament, l'Entitat Gestora seguirà els procediments o tràmits, legals o regulats, previstos a aquest efecte:

- Haurà de comunicar a l'Usuari, mitjançant correu certificat o un altre mitjà que garantisca la seua recepció, en l'adreça de contactes indicada per aquest pels mitjans apropiats i de manera diligent, els motius i fets que justifiquen la suspensió del subministrament, així com el termini, que no podrà ser inferior a 15 dies perquè l'Usuari procedisca a l'esmena dels motius i fets que l'origenen o present les seues al·legacions. Per la seua part l'Ajuntament, ha de rebre una comunicació detallada dels Usuaris i les causes per les quals s'informa o sol·licita autorització, en el seu cas, per a suspendre el subministrament, en aquells casos en què procedisca. Totes dues comunicacions s'han d'efectuar simultàniament.
- La suspensió del subministrament no podrà realitzar-se ni en les 24 hores anteriors a un dia festiu, ni en dia festiu, o dies en què, per qualsevol motiu, no existisca servei d'atenció a l'Usuari i tècnic.
- L'extinció de les causes que originen la suspensió del subministrament després de ser rebuda la notificació, però abans de ser executat el citat talle, donarà lloc a la suspensió del procediment, si bé els costos que poguera generar seran imputats a l'Usuari .
- La comunicació de suspensió de subministrament a l'Usuari inclourà com a mínim les següents dades:
 - Nom i direcció de l'Usuari .
 - Identificació del contracte de subministrament.
 - Direcció de la finca proveïda.
 - Detall dels motius que ocasionen la suspensió del subministrament.
 - Data a partir de la qual es realitzarà la suspensió del subministrament, que no podrà ser inferior a 15 dies des de la data d'enviament de la notificació a l'Usuari .





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- Informació detallada sobre les formes en què poden corregir-se les causes que originen la suspensió del subministrament.
- Telèfon o adreça del Centre d'Atenció a l'Usuari o un altre canal de contacte on puguen esmenar-se les causes que originen la suspensió.
- La comunicació inclourà una referència al dret, forma, terminis i efectes per a realitzar qualsevol reclamació o al·legació en cas de discrepància en relació amb els fets que originen la suspensió del subministrament.
- En el cas de suspensió per falta de pagament i exceptuant els casos de vulnerabilitat social i econòmica (que es tramitaran amb la protecció deguda d'acord amb la normativa autonòmica que li és aplicable) es realitzaran les següents actuacions:
 - Si en el termini d'un mes de ser presentat el rebut al seu càrrec no és satisfet per l'Usuari, s'iniciarà el procediment de suspensió amb l'avis de l'impagament, en el qual es donarà un nou termini de 15 dies perquè procedisca al pagament. Transcorregut aquest termini sense atendre's, es realitzarà un nou avís mitjançant notificació a l'Usuari titular del contracte, mitjançant correu certificat, en la qual es farà constar clarament les dades de l'Usuari, així com l'adreça de la finca, quantia del deute, forma i terminis de pagament amb possibilitat de fraccionament, i els centres d'atenció a l'Usuari de l'Entitat Gestora.
 - Passats 7 dies de realitzada la notificació sense que s'haja pagat el deute, l'Entitat Gestora podrà procedir a la suspensió del subministrament.
 - Durant tot aquest procés l'Usuari podrà presentar reclamació contra el deute reclamat, que suspèn el procediment de suspensió fins a la seua resolució expressa per l'Entitat Gestora.
 - Si es presenta reclamació, en cas de disconformitat amb el resultat per l'Entitat Gestora, cap en segona instància promoure reclamació davant l'Ajuntament, que resoldrà a la vista de les actuacions realitzades. L'Ajuntament comunicarà a l'Entitat Gestora la presentació d'aquesta reclamació, a l'efecte de recaptar si escau col·laboració en la seua resolució. Durant aquest procés i fins que recaiga resolució per part de l'Ajuntament, el procediment de suspensió seguirà suspès.
 - La suspensió haurà de realitzar-se de tal forma que pugua ser restablert ràpidament i amb el menor cost possible si l'Usuari satisfà el deute pendent i les despeses ocasionades per la realització de la suspensió i el seu restabliment.
- El restabliment del subministrament es realitzarà en les 48 hores següents en què hagen sigut esmenades les causes que van originar la suspensió del subministrament i l'Usuari l'haja comunicat a l'Entitat Gestora. La reconexió del subministrament es realitzarà sempre per l'Entitat Gestora, cobrant-se les despeses ocasionades per la realització de la suspensió i el seu restabliment.
- En el cas que tots els subministraments que estiguen situats aigües avall d'una escomesa incórreguen en una o més causes de suspensió de les assenyalades en aquest Reglament, l'Entitat Gestora podrà realitzar la suspensió de subministrament en la mateixa escomesa, notificant tal fet al titular o titulars de l'escomesa. Els costos de suspensió i restabliment del servei seran a càrrec de l'Usuari.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ARTICLE 30. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte de subministrament d'aigua s'hauria d'extingir sense perjudici de l'execució prèvia, en el seu cas, de les accions de suspensió de subministrament per qualsevol de les següents causes:

- Per petició de l'Usuari al no necessitar el subministrament temporal o definitivament.
- Per resolució de l'Entitat Gestora pels següents casos:
 - Per la persistència de les causes que motiven la suspensió del subministrament sense que l'Usuari titular del contracte, una vegada notificada per escrit la irregularitat detectada, l'haguera corregida en un termini superior a dos mesos des de la seua comunicació.
 - Per compliment del terme o condició del contracte de subministrament.
 - Per incompliment, per part de l'Usuari, del contracte de subministrament o de les obligacions que d'ell es deriven.
 - A instàncies de l'Administració competent per no disposar de la llicència de primera ocupació, llicència d'obertura o activitat.
 - Si en el termini de dos mesos, comptats des de la data de tall, no s'abonara el deute dels rebuts pendents, es donarà per extingit definitivament el contracte sense perjudici dels drets de l'Entitat Gestora a l'exigència del pagament del deute i al rescabament dels danys i perjudicis al fet que pertocara.

La represa del subministrament després d'haver-se extingit el contracte per qualsevol de les causes assenyalades anteriorment s'efectuarà únicament mitjançant una nova sol·licitud, subscripció de nou contracte i pagament dels drets corresponents, així com, en el cas d'existir, a la liquidació del deute pendent de pagament, en el seu cas, pel titular en el contracte extint.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL VI. CONTROL DE CONSUMS

ARTICLE 31. EQUIP DE MESURAMENT

El mesurament dels consums que han de servir de base per a la facturació de tot subministrament s'ha de realitzar per comptador, que és el mitjà de prova de la comptabilització del consum.

Com a norma general, per als immobles amb accés directe a la via pública, el mesurament de consums s'efectuarà mitjançant:

- Comptador únic: quan en l'immoble o finca només existisca un habitatge o local, en subministraments provisionals per a obres i en polígons en procés d'execució d'obres i en tant no siguen rebudes les seues xarxes de distribució interior.
- Bateria de comptadors divisionaris: quan existisca més d'un habitatge o local, serà obligatori instal·lar un aparell de mesura per a cadascuna d'elles i els necessaris per als serveis comuns. El sistema de control de consums per als immobles situats en carrers de caràcter privat o supòsits similars, i els conjunts d'edificacions sobre soterranis comuns, es controlarà mitjançant un comptador general, independentment de la bateria de comptadors divisionaris.
- Comptador principal: s'instal·la en l'inici de la instal·lació interior perquè pugua registrar els consums interiors no controlats per cap comptador secundari que siguen facturables.

El dimensionament i fixació de les característiques del comptador o comptadors, així com els models a instal·lar, qualsevol que siga el sistema d'instal·lació seguit, serà facultat de l'Entitat Gestora, que el realitzarà a la vista de les característiques de consum que formule l'Usuari en la seua sol·licitud de subministrament, i de conformitat amb el que s'estableix la secció HS4 del Codi Tècnic de l'Edificació.

ARTICLE 31.BIS. BOQUES D'INCENDI

Quan un subministrament compte amb boques d'incendi que s'alimenten sense passar per comptador el control dels consums serà com segueix:

- Les boques d'incendi seran precintades per la concessionària. El precintat consistirà en la col·locació d'un testimoni adhesiu que indique la utilització de la BIE només en cas d'incendi i emergència.
- En cas d'incendi l'abonat haurà de comunicar-lo a la concessionària perquè es procedisca de nou al precintat de les boques d'incendi.
- La concessionària podrà realitzar quan ho considere oportú les revisions i inspeccions de la instal·lació contra incendis i comprovar que les boques d'incendi estan precintades. Les boques d'incendi que es troben desprecintades es tornaran a precintat i es facturarà per esta actuació l'import corresponent a una quota mensual per cada boca que es precinte. Este import s'inclourà en el rebut de l'abonament corresponent.
- Si la instal·lació interior anara oculta o existisquen dubtes sobre la possibilitat de consumir aigua no controlada, es podrà instal·lar comptador del mateix calibre que el montant de la boca d'incendi per al control dels volums susceptibles de frau. Per a estos casos, l'abonat haurà de preparar l'emplaçament per al comptador i abonar l'import de l'alta i, des del moment que estiga instal·lat el comptador, abonarà les quotes mensuals corresponents. Des del moment en què la concessionària comunique a l'abonat que





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ha d'instal·lar un comptador per a la xarxa d'incendis, este disposarà d'un termini de 2 mesos per a preparar l'emplaçament per a poder instal·lar el comptador. En cas de sobrepassar-se este termini sense que l'abonat haja preparat l'emplaçament per a poder instal·lar el comptador, se li incrementarà la quota fixa per a cada boca d'incendis en un 20% cada 2 mesos de retard, successivament i de manera acumulativa.

ARTICLE 32. ELEMENTS NECESSARIS EN LA INSTAL·LACIÓ DEL COMPTADOR

Prèvia la instal·lació al comptador, ha d'estar instal·lada una escomesa amb tots els seus elements, dotada de Vàlvula d'escomesa: clau col·locada al final de l'escomesa en la via pública, al costat de l'edifici. Aquesta clau la maniobra exclusivament l'Entitat Gestora o persona autoritzada, sense que els Usuaris propietaris o terceres persones puguen manipular-les.

Existeix un conjunt d'elements que són necessaris en la instal·lació d'un comptador, els quals poden aparèixer de manera individualitzada o integrats en un mateix mecanisme:

- Clau de pas situada abans del comptador: Clau o vàlvula d'aïllament o seccionament perquè puga tallar-se el flux de l'aigua a aquest i a la resta de la instal·lació interior, situada després del mur de tancament, façana o límit de la propietat privada (normalment situada en l'armari o arqueta on se situa el comptador, o en la bateria de comptadors).
- Aixeta d'aforament: Dispositiu situat després del mesurador i abans de la vàlvula antiretorn del costat de l'Usuari, que permet comprovar el cabal subministrat, des del propi emplaçament del comptador.
- Vàlvula antiretorn: Dispositiu que impedeix automàticament el pas de l'aigua en sentit contrari al normal funcionament d'aquesta.
- Clau de pas situada després del comptador: Clau o vàlvula col·locada en el tub d'alimentació perquè





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

puga tallar-se el pas de l'aigua a la resta de la instal·lació interior. Pot ser manipulada per l'Usuari o propietari de l'immoble.

- Tub ascendent o muntant: És el tub que uneix l'eixida del comptador amb la instal·lació interior particular, que haurà d'estar ancorat a la paret, tal com s'estableix en el Codi Tècnic de l'Edificació.

Tots aquests elements formen part de la instal·lació interior, i correspon als Usuaris el seu manteniment i conservació. Hauran de canviar-los al seu càrrec, per instal·lador autoritzat, quan estiguen en mal estat o siga necessari.

D'acord amb les tarifes que s'establisquen, l'Entitat Gestora prestarà servei de manteniment i conservació dels comptadors, per a substituir el comptador en cas de mal funcionament. En cas de vandalisme o ús inadequat es canviarà el comptador i facturarà el seu cost de reposició a l'Usuari.

L'usuari està obligat a facilitar als agents o operaris de l'entitat subministradora l'accés a l'equip de mesurament, tal com estableix aquest Reglament, tant per a prendre lectura d'aquest, com per a verificar i per a emplenar les ordres de servei que haja rebut.

La bona conservació, tant de l'equip de mesurament com de l'armari o arqueta que el conté, és responsabilitat de l'usuari, que ha de cuidar del manteniment en perfectes condicions.

És obligació de l'usuari la custòdia de l'equip de mesurament, així com evitar qualsevol fet que vaja en contra de la seua conservació; obligació que és extensible tant a la inviolabilitat dels precintes de l'equip de mesurament com en les seues etiquetes d'identificació. La responsabilitat que es derive d'incompliment d'aquesta obligació recau directament sobre l'usuari titular del subministrament, excepte prova en contra.

L'usuari no podrà practicar intervencions sobre les instal·lacions interiors que puguen alterar el funcionament de l'equip de mesurament.

La connexió i desconnexió del comptador o aparell de mesura sempre serà realitzada per l'Entitat Gestora, qui podrà precintat la instal·lació d'aquest, sent l'única autoritzada per al seu desprecintat per motius derivats de l'exploació.

El cost de la instal·lació el recuperarà l'Entitat Gestora ja siga a través de la tarifa aprovada o bé aplicant el quadre de preus aprovat.

Quan, segons el parer de l'Entitat Gestora, existisquen indicis clars que el funcionament del comptador o aparell de mesura no siga correcte, es procedirà, prèvia comunicació a l'Usuari, a desmuntar el mateix, instal·lant en el seu lloc altre que haja sigut verificat oficialment. Els consums registrats per l'aparell instal·lat en substitució de l'anterior donaran fe per a la liquidació d'aquests.

ARTICLE 33. EMPLAÇAMENT DEL COMPTADOR COMPTADOR ÚNIC

S'instal·larà juntament amb les seues claus de protecció i maniobra en un armari, exclusivament destinat a aquest efecte, emplaçat en la planta baixa de l'immoble al costat del portal d'entrada i encastat en el mur de façana o tancament de la propietat que es pretén proveir i, en qualsevol cas, amb accés directe des de la via pública.

Excepcionalment, en cas degudament justificat, podrà instal·lar-se el comptador únic i les seues claus de





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

maniobra en una cambra sota el nivell del sòl, que ha de tindre accés directe des del carrer i situat el més pròxim possible a la façana o tancament de la propietat.

L'armari o la cambra d'allotjament del comptador estarà perfectament impermeabilitzat i disposarà de desguàs directe al clavegueram, capaç d'evacuar el cabal màxim d'aigua que aporte l'escomesa en la qual s'instal·le. Així mateix, estaran dotats d'una porta i pany.

Les característiques d'aquest armari respondran a tipus i models oficialment aprovats i homologats per l'Administració competent o per l'Entitat Gestora.

BATERIES DE COMPTADORS DIVISIONARIS

Les bateries de comptadors divisionaris s'instal·laran en zones d'ús comú de l'edifici, de fàcil i lliure accés, mitjançant clau homologada, en cas de no ser així, s'haurà de donar accés a l'empresa gestora, en els locals o armaris exclusivament destinats a aquest efecte, les dimensions i les condicions dels quals siguin suficients perquè pugui dur-se a terme el seu manteniment adequadament, i preferiblement emplaçats en la planta baixa de l'immoble, en zona d'ús comú, amb accés directe des del portal d'entrada.

Les bateries per a centralització de comptadors respondran a tipus i models oficialment aprovats i homologats per l'Administració competent o per l'Entitat Gestora.

Els emplaçaments en la bateria hauran d'estar degudament identificats mitjançant etiquetes indelebles o xapes que indiquen l'habitatge/local a la qual subministren.

Els grups de pressió s'instal·laran en un altre local, diferent al de comptadors, d'ús exclusiu per al servei d'aigua, en zones d'ús comú de l'edifici. Les dimensions del local seran suficients per a realitzar les operacions de manteniment. Aquest local podrà albergar també els subministraments comuns i els equips de descalcificació/tractament de l'aigua.

ARTICLE 34. HOMOLOGACIÓ

Tots els comptadors hauran de disposar de l'avaluació de conformitat d'acord amb la normativa en vigor i, en el seu cas, hauran de comptar amb el reconeixement o homologació de l'Entitat Gestora.

ARTICLE 35. VERIFICACIÓ DEL COMPTADOR EN ÚS

Es procedirà a instàncies de part a la verificació sempre que ho sol·liciten els Usuaris, la pròpia Entitat Gestora o algun òrgan competent de l'Administració Pública. En el cas de sol·licitar-lo l'Usuari, les despeses seran al seu càrrec, llevat que es demostre l'anormal funcionament de l'aparell i l'error siga imputable a l'altra part, la qual assumirà aquest cost.

La verificació i precintat dels aparells es realitzaran segons la normativa aplicable de control metrològic:

- a. a través d'organisme o laboratori oficial o autoritzat
- b. per l'Entitat Gestora,
 - i. "In situ". Aquestes consistiran en el conjunt d'actuacions, comprovacions i aforaments que, en el domicili del subministrament d'aigua i en presència de l'Usuari o persona autoritzada pel mateix realitzi l'Entitat Gestora a fi de conèixer si el comptador o aparell de mesura funciona





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

correctament o no.

- ii. En laboratori propi. Quan dispose d'un laboratori acreditat a tal fi

Després de ser realitzada la comprovació a instàncies d'un Usuari per l'Entitat Gestora, aquesta comunicarà a l'Usuari el resultat d'aquesta, qui si no estiguera d'acord amb el resultat podrà sol·licitar la verificació del comptador en organisme o laboratori oficial.

El resultat d'una verificació pot ser:

- a. Que el comptador siga "apte", és a dir, que no presenta errors de mesura per damunt o per davall dels límits permesos, amb el que les lectures de *é*ste i els consums calculats sobre la base d'aquestes lectures quedarien validats.
- b. Que el comptador siga declarat "no apte", és a dir, que els errors que presenta superen els rangs permesos. En aquest cas, l'aparell de mesura no podrà tornar-se a instal·lar o si no ho haguera sigut ja, haurà de ser substituït.

Si el comptador té un mal funcionament amb error positiu de l'aparell de mesura, l'Entitat Gestora procedirà a reintegrar la quantitat cobrada en excés, que es calcularà a partir de la quantitat satisfeta menys la que s'haguera hagut d'abonar, tenint en compte els consums realment efectuats durant els mesos a què haja de retrotraure's la liquidació i aplicant als mateixos les tarifes que els corresponga.

Per al càlcul del consum real hagut en el període a rectificar es tindrà en compte l'error registrat pel comptador a la meitat del cabal permanent del comptador, per la qual cosa el consum serà igual al consum mesurat menys l'excés deduït a partir del tant per cent d'avançament al cabal indicat.

El temps que es tindrà en compte per a retrotraure la nova liquidació serà el comprés des de la data en què es va instal·lar el comptador o en què es va realitzar l'última verificació fins al dia en què s'haja efectuat la comprovació de l'error en les seues indicacions. En cap cas aquest període hauria de ser superior a sis mesos.

En cas de subcontaje, l'Entitat Gestora no podrà reclamar cap indemnització a l'Usuari, excepte en el cas que es demostre manipulació fraudulenta d'aquest.

Quan, durant el procés de verificació, es comprovara que un aparell ha sigut manipulat amb finalitats fraudulents, el verificador estendrà acta a l'efecte de quant s'estableix per a la gestió de fraus.

Finalitzada la verificació d'un comptador o aparell de mesura, existirà un termini de 30 dies per a la notificació als Organismes competents, cas que la verificació siga sol·licitada per part diferent de l'Usuari o l'Entitat Gestora, així com a les parts interessades, el resultat d'aquesta.

ARTICLE 36. SUBSTITUCIÓ, RENOVACIÓ I CANVIS D'EMPLAÇAMENT DEL COMPTADOR

Quan la substitució es dega a raons diferents a les d'ús normal, l'Entitat Gestora facturarà als usuaris l'import estipulat en el quadre de preus vigent.

En cas que siga necessària la substitució després de comprovar-se que el consum real difereix del declarat pel sol·licitant en efectuar la sol·licitud de subministrament, i després d'audiència a l'usuari l'Entitat Gestora estarà facultada per a substituir el comptador per un altre de calibre més adequat, corrent els costos de la citada substitució per compte de l'Usuari.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

Quan per verificació s'haja de retirar un comptador o aparell de mesura de la instal·lació i no siga immediata la seua col·locació, es procedirà a la instal·lació simultània d'un altre comptador o aparell de mesura, en el seu lloc, el qual estarà degudament verificat, que serà el que controle els consums.

En cas que el comptador substituït fora propietat de l'Usuari i haguera sigut l'Usuari el peticionari de la verificació, si fora declarat útil després de la seua verificació per l'organisme competent i l'Usuari volguera continuar utilitzant-lo en la seua instal·lació, serà instal·lat novament per l'Entitat Gestora a càrrec de l'Usuari. Quan es verifique que el comptador substituït funciona correctament, el consum que s'ha de facturar en el període en què ha tingut lloc la renovació del comptador ha de resultar de la combinació del consum registrat pel comptador retirat i el consum registrat pel comptador instal·lat com a substituït. En cas contrari, per al període de consum del comptador retirat es tindrà en compte l'error registrat pel comptador a la meitat del cabal permanent del comptador, per la qual cosa el consum del període serà igual al consum mesurat menys l'excés deduït a partir del tant per cent d'avançament al cabal indicat.

Els comptadors retirats o substituïts per qualsevol causa es conservaran en les dependències de l'Entitat Gestora durant un mes a partir de la seua retirada. Amb posterioritat a aqueixa data, el comptador serà rebutjat/reciclatge, no podent-se requerir per a comprovacions.

CANVIS D'EMPLAÇAMENT

La instal·lació que ha de servir de base per a la col·locació dels comptadors o aparells de mesura haurà de ser realitzada per instal·lador autoritzat, per compte i a càrrec del titular de l'immoble, i en lloc que complisca les condicions reglamentàries.

Qualsevol modificació de l'emplaçament del comptador o aparell de mesura, dins de recinte o propietat al subministrament de la qual està adscrit, sempre serà a càrrec de la part a la instància de la qual s'haja dut a terme aquella modificació.

No obstant això, serà sempre a càrrec de l'Usuari, tota modificació en l'emplaçament del comptador ocasionada per obres de reformes efectuades per l'Usuari amb posterioritat a la instal·lació del comptador i que impedisquen la seua lectura, revisió o facilitat de substitució.

ARTICLE 37. PROHIBICIÓ DE MANIPULACIÓ DEL COMPTADOR

Ni l'Usuari, ni qualsevol ciutadà o usuari podrà manipular el comptador o aparell de mesura ni el seu precinte, cables, dispositius de telelectura, ni connectar preses o fer derivacions abans de l'aparell, sense autorització expressa de l'Entitat Gestora.

La instal·lació del comptador, sistema de telelectura i precintat de la mateixa serà realitzada sempre per personal de l'Entitat Gestora.

ARTICLE 38. LECTURES DEL COMPTADOR

La determinació dels consums que realitze cada Usuari es realitzarà per la diferència entre les lectures de dos períodes consecutius de facturació.

Periodicitat: L'Entitat Gestora amb aprovació municipal establirà un sistema de presa de lectures permanent i periòdic de manera que, per a cada Usuari, els cicles de lectura continguen, en la mesura del possible, el





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

mateix nombre de dies.

Horari de lectures: La presa de lectura es realitzarà en hores hàbils o de normal relació comercial, pel personal autoritzat expressament per l'Entitat Gestora, proveït de la seua corresponent documentació d'identitat.

En cap cas, l'Usuari, pot imposar l'obligació de prendre la lectura fora de l'horari que tinga establert l'Entitat Gestora a aquest efecte.

Lectura per l'Usuari: Quan per absència de l'Usuari no fora possible la presa de lectura, l'Entitat Gestora notificarà la visita realitzada i la possibilitat de fer una acte lectura, anotant la lectura del seu comptador realitzada per aquest, així com la data en la qual la va realitzar i fent-la arribar a l'Entitat Gestora en el termini màxim indicat en la notificació, a l'efecte de la facturació del consum registrat. Dita acte lectura podrà fer-se arribar a l'Entitat Gestora a través de tots els mitjans que tinga habilitats per a la relació amb l'Usuari (Oficines, Telèfons Atenció a l'Usuari, Web, etc.).

Estimacions en el cas d'incidències o anomalies: excepte en supòsits de frau, trencaments provocats o casos excepcionals autoritzats per l'Ajuntament de Silla, en cas d'estimació, la mitjana de consum de l'Usuari s'efectuarà de conformitat al consum obtingut per la diferència de dues lectures vàlides no consecutives, i amb no més de dos anys d'antiguitat. De no existir dades suficients es liquidaran les factures de conformitat a la mitjana aritmètica dels registres acumulats.

Si tampoc això fora possible, es facturarà un consum equivalent a la mitjana de la ruta-calibre, és a dir, mitjana dels comptadors del mateix calibre en la ruta de facturació on estiga adscrit l'immoble en el qual s'efectue el consum.

Els consums així estimats tindran el caràcter de ferm en el supòsit d'avaría en el comptador, i a compte en els altres supòsits, en els quals, una vegada obtinguda la lectura real, es normalitzarà la situació per excés o per defecte, en les facturacions dels següents períodes a tenor de la lectura practicada en cadascun d'ells. S'estimarà com a consum nul, quan l'empresa subministradora tinga constància fefaent per part del titular de l'abonament que l'immoble no està habitat, i això no contradiga les lectures del comptador, si aquest existeix. La vigència màxima de la comunicació de l'Usuari serà d'un any.

En el cas de locals en els quals no s'estiga realitzant consum i el comptador del qual resulte inaccessible, l'Usuari, i subsidiàriament el propietari, vindran obligats a informar l'entitat gestora de tal circumstància, a fi de considerar una estimació real que pot ser nul·la.

En el supòsit de reiniciar el consum en el local, és obligació de l'Usuari o propietari notificar a l'entitat gestora tal circumstància en el termini màxim d'un mes.

En casos excepcionals, com són aquelles instal·lacions en les quals, pel seu caràcter temporal, per la seua situació de precarietat o per qualsevol altra causa d'excepcionalitat, s'haja contractat el subministrament per un volum o cabal fix, o per quantitat predeterminada per unitat de temps d'utilització, no podran imputar-se altres consums que els estrictament pactats. En aquests casos, es podrà efectuar la seua facturació de forma anticipada i coincidint amb l'autorització d'aquests. A més, els consums per a usos públics (edificis, jardins, fonts, aigualejos/baldejos de carrers, etc.) poden ser aforats amb la major exactitud possible, a l'efecte de la seua quantificació, fent-los objecte dels contractes de subministrament que procedisquen.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

ARTICLE 39. FACTURACIÓ EN SUPÒSITS DE FUGIDA EN INSTAL·LACIÓ INTERIOR DE L'HABITATGE

En els supòsits en els quals es produïska una fugida d'aigua per un fet fortuït, de difícil detecció, no atribuïble a la negligència de l'Usuari , i sempre que l'Usuari acredite que ha resolt la incidència aportant a l'Entitat Gestora la documentació, expedida per instal·lador homologat, justificativa de la reparació de la fugida, l'Entitat Gestora aplicarà en la factura corresponent les mesures reductores aprovades per l'Ajuntament o organisme competent. S'estudiarà la possibilitat d'eliminar el cànon de sanejament per a aquests casos.

Les mesures reductores de caràcter excepcional no s'aplicaran a un mateix Usuari més d'una vegada, en un període de dos anys.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPÍTOL VII. RÈGIM ECONÒMIC

ARTICLE 40. OBJECTE I PERIODICITAT DE LA FACTURACIÓ

L'Entitat Gestora ha de percebre de cada titular de subministrament l'import del servei, d'acord amb la tarifa vigent a cada moment.

Són objecte de facturació per l'Entitat Gestora els conceptes que procedeixen del consum de l'aigua, quota de consum, i de la disponibilitat del subministrament, quota de servei.

Així mateix, es facturaran altres conceptes, sempre que corresponguen a actuacions que haja de dur a terme l'Entitat Gestora o siguen aplicable per aprovació de l'Ajuntament o de la legislació vigent per a la seua inclusió en la factura del subministrament. S'aplicaran els preus que haja aprovat l'òrgan competent per aquests conceptes.

En el cas que la suma dels consums dels comptadors secundaris fora inferior al registrat pel comptador principal, la diferència es facturarà entre tots els comptadors secundaris, o amb càrrec al comptador principal segons s'haja disposat en la contractació.

En els subministraments per aforament existents (a extingir), a l'import de la quota de servei cal addicionar la facturació del consum corresponent al cabal contractat.

Els consums es facturaran per períodes de subministrament vençuts i amb una periodicitat no superior a tres mesos, excepte pacte específic entre l'Usuari i l'Entitat Gestora i només aplicable a grans consumidors. El primer període es computa des de la data de posada en servei del subministrament.

En el cas en què per error de l'Entitat Gestora s'hagueren facturat quantitats inferiors a les degudes, s'escalonarà el pagament de la diferència en un termini que, excepte acord en contra, serà d'igual duració que el període en què s'estenen les facturacions errònies, amb un topall màxim de dos anys.

En el cas de subministraments eventuais de curta duració es pot admetre la liquidació prèvia dels consums estimats.

ARTICLE 41. FACTURES

La factura ha de contindre els elements necessaris segons la legislació vigent i especificar tots els conceptes tarifaris, així com les lectures del comptador en què es comptabilitze el consum facturat o sistema establert per a determinar el consum en cas que aquest siga estimat o avaluat.

En els períodes de facturació en què hagen estat vigents diverses tarifes, la facturació s'efectuarà per prorata entre els diferents períodes.

ARTICLE 42. TERMINIS I FORMA DE PAGAMENT

L'Entitat Gestora quedarà obligada a entregar la factura a l'Usuari pel mitjà que aquest haja determinat, ja siga correu ordinari o de manera telemàtica, amb indicació dels terminis per a fer-la efectiva. L'Usuari pot optar per domiciliar el pagament de la factura en una entitat financera, bé fer-ho directament a l'Entitat Gestora mitjançant pagament amb targeta de pagament.

En cas de devolució de rebuts per les entitats bancàries, per causes imputables a l'Usuari, seran per compte





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

d'aquest la totalitat de les despeses que es produïsquen per aquesta devolució.

Si transcorreguda la data límit de pagament el rebut no haguera sigut fet efectiu, l'Entitat Gestora procedirà al cobrament, en la forma més adequada per als interessos del servei, inclosa en el seu cas la via de constrenyiment, repercutint en l'Usuari els costos que generara la gestió del cobrament d'aquest rebut.

Respecte a la suspensió del servei per falta de pagament s'observarà en tot cas el que es disposa en l'article 29 d'aquest Reglament.

ARTICLE 43. TARIFES

Les tarifes del servei de subministrament domiciliari de l'aigua seran les previstes a l'ordenança municipal aprovada per l'Ajuntament.

ARTICLE 44. PREUS ALIENS AL CONSUM D'AIGUA

L'Entitat Gestora facturarà als Usuaris tots els conceptes aliens al consum d'aigua, d'acord amb els preus i conceptes que prèviament hagen aprovat l'Ajuntament o organisme competent per a la seua inclusió en la factura.

ARTICLE 45. TRIBUTS I ALTRES CONCEPTES DE LA FACTURA

L'Entitat Gestora haurà d'incloure per al seu cobrament en la factura els tributs i altres conceptes per compte de les entitats públiques, quan així ho establisquen les normes que els regulen.

ARTICLE 46. DRETS ECONÒMICS D'ESCOMESA

Els drets d'escomesa són la compensació econòmica que han de satisfer els sol·licitants d'una escomesa a l'Entitat Gestora com a contraprestació del valor proporcional de les inversions realitzades o que calga fer en la xarxa de distribució per a donar servei a l'escomesa, mantenint la capacitat de subministrament del sistema general de proveïment i particular de distribució, en les mateixes condicions anteriors a la prestació del nou subministrament i sense cap minvament per als preexistents. Els drets d'escomesa inclouran:

- Quota d'enganxament: inclourà el cost dels materials i mà d'obra de l'execució de la connexió a la xarxa de l'escomesa, inclòs la reposició dels paviments en la via pública, etc.
- Aportacions per extensió de xarxa: correspon i cobreix en la proporció que afecta el peticionari, l'import de les obres del sistema de proveïment i d'adaptació de la xarxa existent, bé en el moment de la sol·licitud o en les renovacions i manteniment posterior. I la seua prolongació, si escau, per als nous subministraments sol·licitats

L'Entitat Gestora ha de donar coneixement al peticionari de l'import dels drets d'escomesa, d'acord amb els preus aprovats per l'Ajuntament o organisme competent, i vigents en la data de la sol·licitud.

La vigència de la valoració dels drets d'escomesa és de trenta dies hàbils. Transcorregut aquest termini sense que s'haja subscrit el contracte o, una vegada subscrit, sense que s'haja fet efectiu el pagament corresponent,





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

L'Entitat Gestora pot mantindre la valoració inicialment realitzada o aplicar els preus que en el moment del pagament estiguen vigents.

Les aportacions seran abonades una sola vegada pel promotor, propietari o constructor i una vegada satisfetes quedaran adscrites a cadascuna de les instal·lacions, habitatges, locals, etc. per als que es van abonar, encara que canvie el propietari o usuari d'aquesta, si bé hauran de ser revisades quan l'edifici siga rehabilitat integralment, ampliat en superfície, en dotació demandada, o es declaren obsoletes les infraestructures del servei de les quals se subministra. L'enderrocament de la finca o immoble suposa la caducitat d'aquestes aportacions.

CAPITOL VIII. CONSULTES I RECLAMACIONS CONTRACTUALS ARTICLE

47. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT GESTORA

L'Entitat Gestora haurà d'habilitar el mecanisme adequat per a donar un servei de recepció, tramitació i resolució de consultes, queixes i reclamacions sobre el servei.

L'Entitat Gestora disposarà de fulles de reclamacions que entregarà als Usuaris que així ho requerisquen. Informarà l'Ajuntament de Silla, amb la periodicitat que aquest fixe, de les reclamacions hagudes.

ARTICLE 48. TRAMITACIÓ DE RECLAMACIONS

Les reclamacions dels usuaris es tramitaran conforme al que s'estableix en la normativa de consum per a la defensa dels consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana, o la que poguera substituir-la.

Tota reclamació precisarà, per a ser atesa, la prèvia identificació de qui la formule, havent de ser el reclamant Titular del contracte de subministrament.

La reclamació paralarà el pagament de les facturacions o liquidacions objecte d'aquesta. Una vegada resolta la reclamació, l'Entitat Gestora realitzarà la corresponent liquidació.

Les reclamacions es podran formular per escrit o mitjans legalment admesos en les oficines de l'Entitat Gestora. L'Entitat Gestora té l'obligació de contestar les reclamacions i entregar a l'usuari el comprovant d'haver efectuat aquesta reclamació. En el mateix constarà, com a mínim, el nom del reclamant, relació amb l'Entitat Gestora (Usuari), domicili de subministrament, data de la reclamació i objecte d'aquesta.

L'Entitat Gestora disposa d'un màxim de 30 dies hàbils per a la contestació de les reclamacions.

Si després d'haver presentat reclamació a l'Entitat Gestora la contestació no és satisfactòria per a l'Usuari o aquest no l'ha rebuda passats 45 dies des de la presentació de la reclamació, l'Usuari podrà dirigir la seua reclamació a l'Ajuntament de Silla a través de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor, que resoldrà.

ARTICLE 49. ARBITRATGE

Les parts, de comú acord, es podran acollir al Sistema Arbitral de Consum de la Comunitat Autònoma corresponent i, en el no previst en la norma, per la normativa estatal sobre aquest tema.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL IX. INFRACCIONS I FRAUS

SECCIÓ I- INFRACCIONS DE L'ENTITAT GESTORA

ARTICLE 50. INCOMPLIMENTS DE L'ENTITAT GESTORA

L'incompliment per part de l'Entitat Gestora de les obligacions establides constituirà infracció administrativa, conforme al que s'estableix en la regulació local, Llei autonòmica o estatal corresponent.

Els incompliments de les condicions dels Plecs de Contractació, de les Cartes de compromís als Usuaris i altres deures es resoldran de conformitat amb les clàusules dels Plecs i Contracte que regula l'actuació d'aquesta respecte a l'Ajuntament o òrgan competent i als Usuaris i usuaris en general.

SECCIÓ II- INFRACCIONS DELS USUARIS I USUARIS

ARTICLE 51. POTESTAT SANCIONADORA

L'Alcalde o Regidor en qui delegue, és l'òrgan competent per a incoar els procediments sancionadors, adoptar i imposar les sancions corresponents.

La instrucció de l'expedient correspondrà a un funcionari municipal, o a funcionaris d'òrgans de l'Administració Autonòmica o Central, en el seu cas.

Actuarà com a Secretari, quan siga procedent, el que ho siga de la Corporació, o qualsevol altre funcionari municipal o autonòmic degudament capacitat, a proposta d'aquest.

L'ajuntament de Silla podrà implantar les mesures provisionals, proporcionals a la gravetat dels fets (potencials fraus comesos o dels danys i pèrdues ocasionals), que hauran de ser executades per l'Entitat Gestora.

ARTICLE 52. RESPONSABLES

Seran responsables les persones que, per acció o omissió, realitzen els fets o no complisquen els deures que constituïsquen la infracció i, en el cas d'establiments industrials i comercials, les empreses titulars d'aquests establiments o els qui s'estigueren beneficiant de la infracció, ja siguen persones físiques o jurídiques.

ARTICLE 53. INSPECCIÓ

L'Ajuntament de manera directa o a través de l'Entitat Gestora podrà efectuar tantes inspeccions com estime oportunes a fi de vigilar les condicions i formes en què els Usuaris utilitzen el servei de proveïment.

El personal adscrit a la inspecció tindrà la consideració d'agent de l'autoritat i estarà capacitat per a recaptar, amb aquest caràcter, quanta informació, documentació i ajuda material necessite per a l'adequat compliment de les seues funcions. Aquest personal està facultat per a requerir i examinar tota classe de documentació.

En la seua actuació s'haurà de facilitar el lliure accés a les edificacions o locals on es realitzen les obres o usos que es pretenguen inspeccionar i que no tinguen la condició de domicili o de lloc assimilat a aquest.

A tal fi, l'Entitat Gestora podrà nomenar inspectors, els quals obtindran el nomenament d'inspector autoritzat, en targeta d'identitat, en la qual es fixarà la fotografia d'aquest.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

Els inspectors autoritzats estaran facultats per a visitar i inspeccionar els locals en què s'utilitze l'aigua subministrada i les instal·lacions corresponents, observant si existeix alguna anormalitat.

ARTICLE 54. ACTUACIÓ INSPECTORA

L'actuació dels inspectors autoritzats i acreditats es reflectirà en una acta on conste el nom i domicili de l'Usuari inspeccionat, les circumstàncies en què es durà a terme la inspecció, data i hora, així com els fets que l'originen, s'haurà de convidar a l'Usuari, al personal dependent d'aquest, familiar, o qualsevol altre testimoni al fet que presencie la inspecció, a realitzar en aquest acte les manifestacions que estimen pertinents, fent-les constar, amb la seua signatura degudament acreditada mitjançant DNI o document identificatiu equivalent. La negativa a fer-ho no afectarà en res a la tramitació i conclusions que s'establisquen posteriorment, ni es prendran en consideració les manifestacions que no hagen sigut reconegudes mitjançant signatura.

S'haurà d'entregar una còpia d'aquesta acta signada per l'inspector a l'Usuari.

L'inspector, en concordança amb la gravetat dels fets dels potencials fraus comesos o dels danys i pèrdues d'aigua ocasionades, podrà precintat, si és necessari, els elements inherents a la infracció a fi de suspendre el servei. L'actuació inspectora pot donar lloc a l'adopció de les mesures provisionals.

L'Entitat Gestora, a la vista de l'acta redactada, requerirà al propietari de la instal·lació perquè corregisca les deficiències observades en aquesta, amb la prevenció que, de no portar-lo a efecte en el termini de cinc dies hàbils, s'aplicarà el procediment de suspensió del subministrament que corresponga.

Quan el personal de l'Entitat Gestora trobe derivacions en les seues xarxes amb utilització de subministrament sense contracte o cap conveni, és a dir, realitzades clandestinament, l'Entitat Gestora podrà efectuar el tall immediat del subministrament a tals derivacions, donant compte d'això immediatament i per escrit, a l'òrgan superior competent i, en qualsevol cas, a l'Ajuntament de Silla per a la incoació del corresponent expedient sancionador.

Si no fora possible accedir a la zona de comptadors, la suspensió del subministrament podrà realitzar-se per la clau d'escomesa.

ARTICLE 55. INFRACCIONS

INFRACCIONS LLEUS

Tindran la consideració d'infraccions lleus les següents accions o omissions:

- a. Cedir gratuïtament aigua a tercers mitjançant derivació des de la instal·lació interior.
- b. Utilitzar aigua subministrada per a obres per a altres usos diferents al sol·licitat.
- c. Modificar o ampliar els usos als quals es destina l'aigua segons contracte.
- d. Qualsevol altre incompliment dels deures i obligacions establides en aquest Reglament que per la seua escassa entitat no ocasionen perjudici ni danys apreciables en les instal·lacions municipals i en el seu funcionament.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

INFRACCIONS GREUS

Tindran la consideració d'infraccions greus les següents accions o omissions:

- La manipulació de l'aparell de mesurament o qualsevol altra actuació que comporte la utilització fraudulenta del servei.
- Dificultar les tasques dels inspectors del servei, ja siga impedit, dificultant o restringint les visites o bé amenaçant o intimidant a aquest personal.
- No respectar els precintes col·locats pel prestador del servei o dels organismes competents de l'Administració o manipular les instal·lacions del servei públic.
- Establir o permetre, derivacions en la seua instal·lació per al subministrament d'aigua, ja siga temporal o permanentment, a altres locals, finques o habitatges diferents a les consignades en el contracte.
- Revendre l'aigua a tercers, fins i tot als propietaris, arrendataris o altres ocupants de locals o habitatges no consignats en el contracte.
- La reiteració de tres infraccions lleus en un any.

INFRACCIONS MOLT GREUS

Es considerarà infracció molt greu:

- Qualsevol de les conductes descrites anteriorment si causen danys greus i rellevants a les instal·lacions d'aquest servei o a uns altres també municipals o a la via pública. Es classifiquen els danys com a greus quan són superiors a la quantia econòmica equivalent a 3.000 m³ d'aigua, valorats aquests al preu de la quota de consum de l'últim bloc per a usuaris domèstics segons la tarifa vigent a la data de la infracció.
- La reiteració de tres infraccions greus en un any.

ARTICLE 56. SANCIONS

D'acord amb la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local s'estableixen els límits de les sancions econòmiques.

- Infraccions molt greus: des de 1.500,01 € fins a 3.000 €
- Infraccions greus: des de 750,01 € fins a 1.500 €
- Infraccions lleus: fins a 750 €

La seua actualització serà automàtica conforme s'aproven noves disposicions legals que modifiquen o deroguen la citada Llei.

ARTICLE 57. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

En determinar les multes corresponents, es garanteix l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Es consideraran especialment els següents criteris:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per aquest motiu de la infracció administrativa.
- La naturalesa dels perjudicis causats, atesa la gravetat del mal derivat de la infracció, a l'alteració causada i al grau d'afectació que aquesta infracció haja tingut en la salut i seguretat de les persones.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- c. La reincidència, per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, si ha sigut declarada per ferma resolució en la via administrativa.

ARTICLE 58. CONCURRÈNCIA DE SANCIONS

Si la comissió d'una de les infraccions administratives es deriva necessàriament a la comissió d'una altra o altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguen susceptibles d'aplicació.

Si durant la tramitació del procediment sancionador s'aprecia la possible qualificació dels fets com a constitutius d'un delictes d'estafa, apropiació indeguda o frau en el subministrament, segons la regulació continguda en el Codi Penal, es procedirà, d'acord amb la legislació vigent, a donar trasllat de totes les actuacions practicades a l'autoritat judicial competent, suspent el procediment administratiu fins que l'autoritat judicial haja incoat i resolt el procés penal que corresponga.

L'Entitat Gestora podrà personar-se en el procediment en via penal, per a poder reclamar la indemnització per danys que poguera procedir.

ARTICLE 59. REPARACIÓ DE DANYS

La imposició de les sancions és independent de l'obligació exigible en qualsevol moment al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada en el seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats en les instal·lacions municipals, obres annexes, o qualsevol altre bé que haja resultat afectat. La reposició i reparació es podrà executar per l'Entitat Gestora a càrrec del responsable de la infracció.

ARTICLE 60. COMPATIBILITAT DE LES SANCIONS AMB ALTRES MESURES I RESPONSABILITATS

No tindran caràcter sancionador les suspensions del subministrament que autoritze l'Ajuntament o òrgan competent, ni els acords de resolució unilaterals de contractes d'Usuaris. La imposició de sancions serà compatible amb l'adopció simultània de qualsevol d'aquestes mesures.

Les sancions previstes s'imposen amb independència de la responsabilitat civil o penal que pugua ser exercida davant els Tribunals competents.

ARTICLE 61. PROCEDIMENT SANCIONADOR

El procediment per a la imposició de sancions s'ajustarà al que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i 40/2015, d'1 d'octubre, quant al exercici de la potestat sancionadora de l'Administració Pública.

ARTICLE 62. MESURES PROVISIONALS

Els òrgans competents per a acordar l'inici del procediment sancionador, per pròpia iniciativa o a proposta de l'Instructor, podran adoptar, mitjançant acord motivat i en qualsevol fase del procediment sancionador, les mesures provisionals que tinguen per objecte assegurar l'eficàcia de la resolució que poguera recaure, la bona fi del procediment, evitar el manteniment dels efectes de la infracció o assegurar les exigències dels interessos





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

generals.

En l'adopció d'aquestes mesures es tindran presents les pautes següents:

- L'existència d'elements de judici suficients que justifiquen la conveniència d'adoptar mesures provisionals.
- La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures adoptades en referència als fets i circumstàncies determinats en l'expedient sancionador.
- L'omissió de mesures provisionals que puguen causar perjudici de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que comporten la violació de drets emparats per les lleis.

Les mesures de caràcter provisional podran consistir en la suspensió temporal d'activitats, en la prestació de fiances, en la suspensió del subministrament i el precintat d'escomeses, amb la finalitat de paraitzar els efectes de la infracció, així com en aquelles altres previstes en normes sectorials específiques.

SECCIO III- FRAUS

ARTICLE 63. FRAUS

Es considerarà frau les següents accions:

- Que no existisca cap contracte per al subministrament d'aigua.
- Que, per qualsevol procediment, s'haja manipulat o alterat el registre del comptador o aparell de mesura, o que a requeriment formal de l'Entitat Gestora no es permeta o facilite la substitució d'un comptador avariàt.
- Que s'hagen realitzat derivacions de cabal, permanent o circumstancial, abans dels equips de mesura.
- Que s'utilitze l'aigua per a usos diferents dels contractats, afectant la facturació dels consums segons la tarifa a aplicar.
- Que s'haja produït la venda o cessió a tercers d'aigua de la xarxa pública.

Sense perjudici de recàrrecs i sancions, el responsable haurà de pagar la "liquidació per frau", calculada per l'Entitat Gestora segons els casos de la següent forma:

- Es formularà una liquidació per frau, que inclourà un consum equivalent a la capacitat o cabal "permanent" del comptador que reglamentàriament haguera correspost a les instal·lacions utilitzades per a l'acció fraudulenta, amb un temps de tres hores diàries d'utilització ininterrompudes i durant el termini que medie entre l'inici del frau o l'adquisició de la titularitat o drets d'ús de les instal·lacions citades, i el moment en què haja esmenat l'existència del frau detectat, sense que pugua estendre's en total a més de dos anys.
- Si s'han falsejat les indicacions del comptador o aparell de mesura instal·lat, per qualsevol procediment o dispositiu que produísca un funcionament anormal d'aquest, es prendrà com a base per a la liquidació de la quantia del frau la capacitat de mesura del cabal "permanent", computant-se el temps a considerar, fins a un màxim de tres hores diàries per als usos domèstics i assimilables a domèstics i cinc hores diàries per a altres usos, des de la data de l'última verificació oficial del comptador, sense que aquest temps excedisca de dos anys, descomptant-se els consums que durant aqueix període de temps hagen sigut





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

- registrats en el comptador de l'Usuari autor del frau.
3. Si el frau s'ha efectuat derivant el cabal abans de l'aparell comptador, es liquidarà com en el cas primer. En aquest cas, la liquidació de la quantia de l'aigua utilitzada en forma indeguda es practicarà a favor de l'Entitat Gestora, aplicant al consum la diferència existent entre la tarifa que en cada període corresponguera a l'ús real que s'està donant l'aigua i les que, en aquest període, s'han aplicat basades en l'ús contractat. Aquest període no podrà ser computat en més de dos anys.
 4. S'aplicarà una liquidació del 20% sobre la quantia de l'aigua efectivament venuda o cedida. Estimant, mancants altres dades, un període diari de sis hores d'ús de l'aigua segons el cabal "permanent" corresponent al diàmetre del comptador (o en defecte d'això al de l'escomesa o canonada d'alimentació).
 5. Si amb els mitjans de control en la xarxa, disponibles per l'Entitat Gestora, es pot calcular el volum defraudat i aquest fora superior al calculat en els apartats anteriors, es procedirà a considerar aquest càlcul com el volum defraudat.

En tots els casos, l'import del frau deduït de conformitat als preceptes establits en els paràgrafs anteriors estarà subjecte als impostos i taxes que li anaren repercutibles, havent-se de consignar la quantia d'aquests en les corresponents liquidacions.

Les liquidacions que formule l'Entitat Gestora seran notificades als interessats que, contra aquestes, podran formular reclamacions davant l'Ajuntament de Silla i l'organisme competent en matèria de consum, en el termini de quinze dies a comptar des de la notificació d'aquesta liquidació sense perjudici de les altres accions en què es consideren assistits.





AJUNTAMENT
de SILLA

Reglament general per a la regulació del Servei de Proveïment d'Aigua Potable en el
Municipi de Silla

CAPITOL X. DEL REGLAMENT

ARTICLE 64.- OBLIGATORIETAT DEL SEU COMPLIMENT.

Els Usuaris i l'Entitat Gestora queden obligats a complir totes les clàusules i condicions del present Reglament.

ARTICLE 65.- MODIFICACIONS AI REGLAMENT.

L'Ajuntament de Silla podrà en tot moment modificar d'ofici el present Reglament, pels mateixos tràmits que per a la seua aprovació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor una vegada publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini de 15 dies previst en l'article 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de Règim Local.

